



רשומות

# קובץ התקנות

3 בדצמבר 2017

7890

ט"ז בכסלו התשע"ח

עמוד

252	תקנות הדיור המוגן (ועד דיירים), התשע"ח-2017
255	תקנות הדיור המוגן (טופס של מפרט דירה), התשע"ח-2017
261	תקנות ביטוח בריאות ממלכתי (מסירת מידע ממשרד הביטחון), התשע"ח-2017
262	תקנות הרבנות הראשית לישראל (אגרות) (תיקון), התשע"ח-2017

## תקנות הדיור המוגן (ועד דיירים), התשע"ח-2017

בתוקף סמכותי לפי סעיף 35(ב) לחוק הדיור המוגן, התשע"ב-2012' (להלן – החוק), אני מתקין תקנות אלה:

1. (א) דיירים בבית דיור מוגן אשר מעוניינים במינוי נציגות מטעמם בהתאם לסעיף 35 לחוק, יקיימו אסיפה כללית של הדיירים (להלן – האסיפה הכללית), אחת לשנתיים, לשם מינוי נציגות שתהיה שלוח של הדיירים בכל הנוגע לענייניהם המשותפים בקשר לבית הדיור המוגן (להלן – ועד הדיירים).
- (ב) ועד הדיירים שימונה יקבע את מועדי האסיפה הכללית; האסיפה הראשונה תתקיים בתוך שישה חודשים מיום אכלוס בית הדיור המוגן, גם אם האכלוס נעשה באופן חלקי; קיום האסיפה הוא באחריות הדיירים השוהים בבית הדיור המוגן; לאחר מכן, תתקיים האסיפה אחת לשנה, ככל האפשר בתאריך קבוע.
2. אסיפה כללית שלא מן המניין  
נוסף על האסיפות הכלליות כאמור בתקנה 1, רשאי ועד הדיירים לקבוע אסיפה כללית שלא מן המניין כל אימת שימצא כי הדבר נדרש, והוא מחויב לקיימה אם דרשו זאת שליש מהדיירים לפחות בבית הדיור המוגן.
3. כינוס באסיפה  
(א) הודעה על מועד קיומה של האסיפה הכללית ומקומה תימסר לדיירים עשרה ימים לפחות לפני המועד.
- (ב) הודעה שהוצגה במקום בולט ונראה לעין בתוך בית הדיור המוגן, רואים אותה כאילו נמסרה לכל דייר יום אחד לאחר שהוצגה באותו מקום.
4. המניין באסיפה  
רואים אסיפה כללית כחוקית אם הודעה על קיומה נמסרה כאמור בתקנה 3 והשתתפו בה מחצית הדיירים, לפחות, בעצמם.
5. סדר היום באסיפה  
(א) ההודעה על מועד האסיפה הכללית תפרט את סדר יומה.
- (ב) דייר רשאי להוסיף נושא לסדר יומה של האסיפה הכללית, ובלבד שהודעה על כך תימסר לוועד הדיירים שלושה ימים, לפחות, לפני מועד האסיפה בדרך שנמסרת הודעה על מועד קיומה של האסיפה הכללית; ועד הדיירים יוסיף את הנושא לסדר יומה של האסיפה ויפרסם את סדר היום המעודכן מוקדם ככל הניתן.
- (ג) לא יידון באסיפה כללית נושא שלא נכלל בסדר יומה, אלא אם כן רוב הדיירים באסיפה הסכימו שהעניין יעמוד לדיון בה.
- (ד) אסיפה כללית תתקיים בנוכחות הדיירים בלבד; ואולם ועד הדיירים רשאי להזמין משתתפים נוספים לאותה אסיפה.
- (ה) האסיפה הכללית תקבע נוהל בחירות לוועד הדיירים הכולל הוראות לעניין ההצבעה, בדיקת התוצאות ופרסומן.
- (ו) האסיפה הכללית רשאית למנות ועדת ביקורת, לשם פיקוח ובקרה על פעילות ועד הדיירים.
6. אסיפה הכללית תבחר לה יושב ראש ומזכיר.
7. (א) החלטות האסיפה הכללית יתקבלו ברוב קולות של הנוכחים באסיפה, בכפוף לאמור בתקנה 4, ויירשמו בספר החלטות שינהל מזכיר האסיפה.

<sup>1</sup> ס"ח התשע"ב, עמ' 426.

(ב) החלטה בדבר שינוי נוהל הבחירות האמור בתקנה 5(ה), תתקבל ברוב של שני שלישים מהנוכחים באסיפה, בכפוף לאמור בתקנה 4, ובלבד שהתיקון המוצע יובא לידיעת הדיירים עשרה ימים מראש לפחות לפני המועד הקבוע לקיום האסיפה.

(ג) כל דייר רשאי להשתתף באסיפה כללית, להביע את עמדתו בנושא, בין בעצמו ובין על ידי מיופה כוחו, ולהצביע בה בעצמו; בתקנה זו, "מיופה כוח" – כמשמעותו בסעיף 34 לחוק.

(ד) החלטה המטילה על דייר חיוב כספי או תשלומים מכל סוג ובכל שיעור, או המשנה את זכויותיו, למעט החלטה שעניינה הפחתה או ביטול של תשלום המוטל עליו, לא יהיה לה תוקף לגבי אותו דייר אלא אם כן הסכים לכך בכתב.

(ה) החלטה שהתקבלה בהתאם לתקנת משנה (א) ונרשמה כהחלטה בספר ההחלטות, תחייב כל דייר, בין שהיה דייר בשעת קבלת ההחלטה ובין שהפך לדייר לאחר קבלתה, ובכפוף לאמור בתקנת משנה (ג).

(ו) עותק מהחלטה שנרשמה בספר ההחלטות הקשורה לזהות יושב ראש ועד הדיירים, מזכיר הוועד וחברי הוועד יועבר להנהלת בית הדיור המוגן; חזקה היא כי החלטה שנרשמה בספר ההחלטות היא החלטה שהתקבלה כדין ובהתאם לסמכות המנויה בתקנות אלה.

(ז) ספר ההחלטות יהיה פתוח לעיון אצל ועד הדיירים, בכל עת סבירה, לכל דייר או מי שמתכוון להיות דייר.

8. (א) ההצבעה באסיפה הכללית תהיה בהרמת ידיים, ואולם לפי דרישת רבע לפחות הצבעות מהדיירים הנוכחים תתקיים הצבעה חשאית.

(ב) בהצבעה זכאי כל דייר לקול אחד.

(ג) היו הקולות שקולים, תתקיים הצבעה נוספת; היו הקולות שקולים בהצבעה השנייה, רואים את ההצעה כנודחית.

(ד) הצעה שנדחתה כאמור בתקנת משנה (ג), יהיה ניתן להעלותה מחדש בכל עת.

9. (א) ועד הדיירים שייבחר באסיפה כללית כאמור בתקנה 1 יהיה בן שלושה חברים או יותר אך לא יותר משבעה חברים.

(ב) יושב ראש ועד הדיירים יהיה הדייר שקיבל את מרב הקולות בבחירות; אם הדייר הנבחר אינו מעוניין או נבצר ממנו לשמש יושב ראש הוועד כאמור, יבחרו חברי הוועד הנבחר יושב ראש אחר מתוכם.

(ג) אסיפה כללית, לרבות אסיפה כללית שלא מן המניין, רשאית להחליף את ועד הדיירים או לשנות את הרכבו אם חברי הוועד אינם מבצעים את התפקיד המוטל עליהם, לפי הצבעתם של מחצית מהדיירים לפחות.

(ד) נבחר ועד דיירים במספר חברים מסוים בהתאם לאמור בתקנת משנה (א) ומספר חבריו פחת מהמספר המזערי כאמור באותה תקנת משנה, מכל סיבה שהיא, יזמנו חברי ועד הדיירים הנשארים, בתוך 30 ימים, אסיפה כללית שלא מן המניין לשם השלמת הרכב הוועד; פחת מספר חברי הוועד ממספר החברים שנבחר כאמור בתקנת משנה (א), אך לא פחת ממספר החברים המזערי כאמור, רשאי הוועד לזמן אסיפה כללית שלא מן המניין, לשם השלמת הרכב הוועד.

- העדר נוהל בחירות 10. (א) כל עוד לא נקבע נוהל בחירות כאמור בתקנה 5(ה), תפעל האסיפה הכללית בדרך הנראית לה מוצדקת ויעילה ביותר לצורך בחירת ועד הדיירים וכן תפעל כאמור בכל עניין אחר שלא נקבעו לגביו הוראות בתקנות אלה.
- (ב) ועד הדיירים רשאי למנות ועדות, לשם סיוע בביצוע תפקידיו.
- תקופת כהונה 11. תקופת כהונתו של ועד הדיירים, כולל חבריו שנבחרו לפי תקנה 9 היא לתקופה של שנתיים, ואפשר לשוב ולמנותם לעוד שתי תקופות נוספות ובלבד שלא ימונה חבר ליותר משלוש תקופות כהונה רצופות.
- החלטות ועד הדיירים 12. החלטות ועד הדיירים יתקבלו ברוב קולות; היו הקולות לגבי הצעה מסוימת שקולים, רואים את ההצעה כנדחית.
- ניגוד עניינים 13. (א) התברר לחבר ועד הדיירים כי נושא הנדון בוועד או המטופל על ידי הוועד עלול לגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים, יודיע על כך לשאר חברי הוועד.
- (ב) חבר ועד דיירים יימנע מהשתתפות בדין ומהצבעה, אם הנושא הנדון עלול לגרום לו להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים בין תפקידו ובין עניין אישי שלו או בין תפקיד אחר שלו.
- מפגשי עבודה 14. (א) בעל רישיון הפעלה, הנהלת בית הדיור המוגן וועד הדיירים יקיימו ביניהם פגישות עבודה במועדים קבועים, אחת לרבעון לפחות.
- (ב) סיכומי ההחלטות שקיבלו הנהלת בית הדיור המוגן וועד הדיירים בפגישות עבודה כאמור בתקנת משנה (א) יפורסמו בידי הנהלת בית הדיור המוגן במקום בולט בשטח בית הדיור המוגן ויהיו זמינים לעיון הדיירים בכל עת סבירה אצל ועד הדיירים.
- חשבונות 15. (א) אם ועד הדיירים גובה תשלומים כלשהם מהדיירים בבית הדיור המוגן, ימנה הוועד גזבר.
- (ב) הגזבר יקבל חשבון לכל הוצאה, ימסור קבלה לכל הכנסה וינהל פנקס הכנסות והוצאות; הגזבר יביא לאישור האסיפה הכללית הרגילה את הפנקס וכן יביא עמו את החשבונות והקבלות שקיבל, העתקי הקבלות שמסר והמסמכים הנוגעים להם.
- (ג) הגזבר יערוך דין וחשבון כספי אחת לשישה חודשים; דין וחשבון כאמור יכלול גם את פירוט ההשקעות של ההכנסות שהצטברו.
- (ד) דייר רשאי בכל עת סבירה לעיין בפנקס ההכנסות וההוצאות, בחשבונות, בקבלות ובמסמכים הנוגעים להם ובדין וחשבון הכספי.
- (ה) הגזבר יפקיד את ההכנסות בחשבון בנק על שם ועד דיירי בית הדיור המוגן.

י"ז בחשוון התשע"ח (6 בנובמבר 2017)  
(חמ 4982-3)

חיים כץ  
שר העבודה הרווחה  
והשירותים החברתיים

## תקנות הדיור המוגן (טופס של מפרט דירה), התשע"ח-2017

בתוקף סמכותי לפי סעיף 16(ב) לחוק הדיור המוגן, התשע"ב-2012' (להלן – החוק), ובהתייעצות עם השרה לשוויון חברתי לפי סעיף 54(א) לחוק, אני מתקין תקנות אלה:

1. בתקנות אלה, "בעל רישיון הפעלה", "מי שמבקש להיות דייר" – כמשמעותם בחוק. הגדרות
2. (א) המפרט של הדירה בבית הדיור המוגן (להלן – המפרט) שמצורף בעל רישיון ההפעלה להסכם ההתקשרות יהיה חתום בידי שני הצדדים.  
(ב) כל תיקון במפרט טעון את חתימת שני הצדדים. חתימת הצדדים על המפרט
3. (א) המפרט יהיה בהתאם לטופס שבתוספת. פרטי המפרט  
(ב) על בעל רישיון הפעלה למלא את כל הפרטים במפרט במפורט ובמדויק; אם פריט פלוני אינו חל בנסיבות העניין, על בעל הרישיון כאמור לציין זאת לגביו בכתב במפרט.  
(ג) היה פריט שבמפרט מתייחס לדבר שנקבע בתקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאים ואגרות), התש"ל-1970<sup>1</sup>, או בתקן כמשמעותו בחוק התקנים, התשי"ג-1953<sup>3</sup>, יכול שטופס המפרט ימולא על ידי הפניה לאותה תקנת בנייה או לאותו תקן.
4. בעל רישיון ההפעלה בבית דיור מוגן אשר טרם נבנה או טרם אוכלס, יצרף למפרט את תכנית הדירה בקנה מידה שלא יפחת מ־1:50; התכנית תכלול מידות של כל חדר ומידות כלליות של הדירה, לרבות פתחים. תכנית הדירה
5. המפרט המצורף להסכם ההתקשרות יהיה נכון ליום חתימת הסכם ההתקשרות. מפרט נכון ליום חתימת ההסכם
6. תחילתן של תקנות אלה 45 ימים מיום פרסומן. תחילה

### תוספת

(תקנה 3(א))

מפרט דירה בבית הדיור המוגן לפי סעיף 16(ב) לחוק הדיור המוגן, התשע"ב-2012

נספח להסכם ההתקשרות בין .....

לבין .....

מתאריך .....

1. פרטי זיהוי של בית הדיור המוגן:

(1) יישוב ..... רח' ..... בית מס' .....

(א) גוש מס' ..... חלקה מס' .....

(ב) הבית רשום/לא רשום כבית משותף;

(ג) לחלופין כאשר אין פרצלציה:

תכנית מפורטת מס' ..... מגרש מס' .....

(2) בעל הקרקע .....

(א) שם המחכיר: מינהל מקרקעי ישראל/אחר .....

(ב) תקופת החכירה: ..... תחילת תקופת החכירה .....

(ג) זכות בעל הרישיון בקרקע: בעלות/חכירה/אחר: .....

<sup>1</sup> ס"ח התשע"ב, עמ' 426.

<sup>2</sup> ק"ת התש"ל, עמ' 1941.

<sup>3</sup> ס"ח התשי"ג, עמ' 30.

- (3) דירה מס' ..... קומה .....
- (4) בדירה\*: מבואה, חדר מגורים\*\*, פינת אוכל, ..... חדרי שינה, מרחב מוגן דירתי (להלן – ממ"ד) המשמש כ-....., מסדרון, מטבח\*\*, ..... יח' שירותים ומקלחת\*\*, אחר .....
- \* מחק את המיותר.  
\*\* אזורי חובה שלא ניתן למחוק.
- (5) הדירה מונגשת באופן הזה: .....
- (6) שטח הדירה הוא ..... מ"ר, ולעניין זה יחולו הוראות אלה:
- (א) בדירה רב-מפלסית יחושב ויפורט השטח לגבי כל מפלס בדירה; שטח הדירה יהיה סכום שטחי כל המפלסים בדירה;
- (ב) סטייה בשיעור של עד 2% בין שטח כמפורט בפסקה זו לבין השטח למעשה היא סטייה קבילה ולא יראו אותה כסטייה ממפרט זה.
- (7) פירוט שטחים נוספים המוצמדים לדירה או המשמשים את הדירה באופן בלעדי\*:
- (א) מרפסת שמש ..... מ"ר;
- (ב) חניה או חניה מקורה (יש לצרף תשריט ומיקום החניה);
- (ג) מחסן דירתי (יש לצרף תשריט ומיקום המחסן) ..... מ"ר;
- (ד) מרתף דירתי ..... מ"ר;
- (ה) גג מוצמד ..... מ"ר;
- (ו) גינה מוצמדת לדירה ..... מ"ר;
- (ז) אם יש שטחים נוספים המוצמדים או המשמשים את הדירה באופן בלעדי יש לפרטם (מהות ומ"ר): .....
- \* מחק את המיותר.

## 2. תיאור הבניין, המבנה, הדירה, ציודה ואבזריה:

- (1) בבניין חדש שטרם אוכלס – כל המוצרים יהיו לפי דרישת התקן הישראלי המחייב כמשמעותו בחוק התקנים, התשי"ג-1953, אם יש תקן כזה.
- (2) תיאור כללי של בית הדיור המוגן –
- (א) בבית הדיור המוגן ..... דירות למגורים;
- (ב) במבנה שבו נמצאת דירתך יש ..... דירות למגורים;
- (ג) במבנה שבו נמצאת דירתך קיים/מים/לא קיים/מים ..... חדרי מדרגות; אם קיים, אפיון כל חדר מדרגות ..... פתוח/סגור/מקורה/לא מקורה/מוגן/לא מוגן (לבחור את המצב הנכון לכל חדר מדרגות);
- (ד) במבנה שבו נמצאת דירתך קיימות ..... מעליות/אין מעלית; מעלית שבת: קיים/לא קיים.
- (ה) בכניסה למבנה שבו נמצאת דירתך: דלפק קבלה – קיים/לא קיים; דלפק קבלה במקום אחר – קיים/לא קיים; אם קיים היכן .....

- (ו) במבנה שבו נמצאת דירתך קיימת/לא קיימת מבואה (לובי) בקומת הכניסה; לובי במקום אחר – קיים/לא קיים; אם קיים היכן .....
- (ז) בבית הדיור המוגן קיימת/לא קיימת חניה לכלי רכב; כמות החניה הקיימת בבית הדיור המוגן היא .....
- (ח) חניה מסומנת לדייר/דירה – קיימת/לא קיימת;
- (ט) ממ"ק/ מקלט – קיים/לא קיים; אם קיים – כמות ....., מיקום .....
- (י) מערכת סינון גזים רעילים – קיים/לא קיים; אם קיים, נא לציין מיקום .....
- (יא) מיתקן על הגג – אנטנה סלולרית – קיים/לא קיים; אם יש אחר/נוסף נא ציין: .....
- (יב) פירוט הקומות במבנה בית הדיור המוגן שבו נמצאת הדירה:

תיאור קומה	מספר דירות בקומה	סוג השימוש	הערות
קומות מרתף		חניה/מגורים/ עסק/סיעוד/אחר .....	כמה קומות מרתף
קומת כניסה		חניה/מגורים/ עסק/מבואה (לובי כניסה)/ חדרים לשימוש כלל הדיירים/ סיעוד/ אחר .....	
קומות טיפוסיות	מגורים		מס' קומות
קומות אחרות	מגורים		
קומת גג	מגורים		
סך הכול קומות למגורים			
סך הכול קומות בבניין			

(יב) גינה/פטיו/חצר – קיים/לא קיים, ....., מ"ר.

(3) תיאור הדירה:

(א) מטבח\* –

(1) במטבח יש כוור\*\*;

(2) במטבח יש ארונות מטבח ....., (עליונים, תחתונים) באורך

..... מטרים וברוחב ....., מטרים;

\* לדייר יש אפשרות לשנות/להחליף את הקיים במטבח בהסכמת בית הדיור המוגן.

\*\* קיומו של כוור במטבח הוא חובה.

- (3) במטבח יש משטח עבודה למטבח ..... (שיש/אבן/אחר)  
 באורך ..... מטרים וברוחב ..... מטרים;  
 (4) במטבח יש מקום וחיבור למוצרי החשמל האלה: .....  
 לרבות למקרר, מקום לבישול/חימום מזון;  
 (5) במטבח יש חיבור לנקודת גז – קיים/לא קיים.

(ב) כביסה –

- (1) בדירה יש מיתקן לתליית כביסה: קיים/לא קיים; אם קיים נא לציין מיקום .....  
 (2) בדירה/בבניין יש מקום למכונת כביסה: קיים/לא קיים; אם קיים נא לציין מיקום .....  
 (3) (3) בדירה/בבניין יש מקום למייבש כביסה: קיים/לא קיים; אם קיים, נא לציין מיקום .....

(ג) (1) דלתות, חלונות ותריסים\* –

סורגים	תריסים	חלונות	דלתות	חדר
				חדר מגורים
				חדר 1
				חדר 2
				חדר 3
				ממ"ד
				מטבח
				שירותים ומקלחת
				בית שימוש נפרד
				מרפסת

\* יש לסמן אם קיים או לא קיים בכל חדר; יש למחוק חדרים שאינם קיימים בדירה.

- (2) מנעול ומפתח: יש לסמן אם קיים או לא קיים בכל דלת; אם קיים, נא לציין את סוג המנעול וסוג המפתח – רגיל/ביטחון/כרטיס/מפתח חכם;

סוג המפתח	מיקום הדלת

- (3) מאחזי יד: בחדרי האמבטיה ובחדרי השירותים; נא לציין מיקום .....



(ד) מיתקני תברואה וכלים סניטריים, אבזרי אינסטלציה נוספים ומיתקני מים:

(1) מיתקני תברואה וכלים סניטריים –

מיתקן	קיים/לא קיים
כיוור מטבח*	
כיוור מטבח כפול	
כיוור ביחידת הרחצה*	
כיוור לנטילת ידיים	
אסלה *1	
אסלה 2	
מקלחת*	
ברז מים חמים וקרים במקלחת, לכיוור מטבח ולכיוור ביחידת הרחצה*	
ברז סוללה למקלחת*	

\* מיתקני חובה שחייבים להיות בדירה.

(2) אבזרי אינסטלציה נוספים בדירה: .....

(3) מים חמים: מערכת סולרית – קיימת/לא קיימת; דוד חשמל – קיים/לא קיים;

לא קיים; אחר .....

(4) בדירת גן/צמוד קרקע – ברז גינה כן/לא;

(5) מונה מים לדירה – קיים/לא קיים.

(ה) מיתקני חשמל –

(1) פריסת נקודות שונות ובתי תקע בחדרי הדירה\* –

חדר	נקודת מאור	בית תקע	נקודת טלויזיה בכבלים	נקודות טלפון חוץ
חדר מגורים				
חדר 1				
חדר 2				
חדר 3				
ממ"ד				
מטבח				
שירותים ומקלחת				
בית שימוש נפרד				
מרפסת				

\* יש לסמן אם קיים או לא קיים בכל חדר.

- (2) תשתית חיבור לאינטרנט: תשתית חיבור אלחוטי/קווי/באמצעות חברת הכבלים/באמצעות ספק הטלפוניה – קיים/לא קיים; אם קיים, נא לציין מיקום .....
- (3) פעמון/לחצן חירום/לחצן מצוקה –; אם הלחצן ניח, נא לציין מיקום .....
- (4) נקודת טלפון פנים (אינטרקום) – קיים/לא קיים;
- (5) לוח חשמל דירתי בתוך הדירה – קיים/לא קיים; אם קיים בדירה, נא לציין מיקום .....; אם לא קיים בדירה, נא לציין מיקום .....
- (6) שעון חשמל דירתי – קיים/לא קיים; אם קיים, נא לציין מיקום .....
- (7) גודל חיבור חשמל דירתי – חד-פאזי/תלת-פאזי;
- (8) מערכת טלוויזיה במעגל סגור – קיים/לא קיים;
- (9) תאורת חירום (חובה) – נא לציין מיקום ..... וכמות .....
- (10) מיתקנים אחרים בדירה (פרט) – .....
- (1) מיתקני חימום/קירור בדירה –
- בדירה קיימת\* מערכת מיזוג אוויר מרכזית/מזגן מפורצל/מזגן דירתי/רדיאטורים/חימום תת-רצפתי/הכנה ל...../אחר .....
- \* מחק את המיותר.
- (2) סידורי כיבוי אש ובטיחות בדירה –
- (1) מערכת כיבוי וגילוי אש בדירה – קיים/לא קיים;
- (2) מערכות כיבוי וגילוי אש בבניין – קיים/לא קיים.
- (ח) מערכות ורכוש משותפים –
- (1) מערכת גז לחימום – קיים/לא קיים;
- (2) תיבות דואר – קיים/לא קיים; אם קיים, נא לציין מיקום: .....
- (3) אשפה –
- (א) חדר אשפה – קיים/לא קיים; אם קיים, נא לציין מיקום: .....
- .....;
- (ב) פיר אשפה/שרוול אשפה – קיים/לא קיים;
- (ג) פינוי אשפה – בהתאם לדרישות הרשות המקומית ולפי הוראות היתר הבנייה;
- (4) מחסנים שאינם צמודים לדירות לשימוש הדיירים – קיימים/לא קיימים;

(5) מערכות, מיתקנים וחלקים נוספים של בית הדיור המוגן שהם משותפים (פרט) .....

..... תאריך

.....  
חתימת בעל רישיון ההפעלה

.....  
חתימת הדייר

י"ז בחשוון התשע"ח (6 בנובמבר 2017)  
(חמ 4981-3)

חיים כץ  
שר העבודה הרווחה  
והשירותים החברתיים

## תקנות ביטוח בריאות ממלכתי (מסירת מידע ממושרד הביטחון), התשע"ח-2017

בתוקף סמכותי לפי סעיף 40ב לחוק ביטוח בריאות ממלכתי, התשנ"ד-1994<sup>1</sup> (להלן – החוק) בהסכמת שר המשפטים, בהתייעצות עם שר הביטחון ובאישור ועדת העבודה הרווחה והבריאות של הכנסת, אני קובע כלהלן:

1. בתקנות אלה –
- "חוק הנכים" – חוק הנכים (תגמולים ושיקום), התשי"ט-1959<sup>2</sup>;
- "מבחן", "מבחן החל על הנכה", "פגימה מוכרת" – כהגדרתם בתקנות הנכים;
- "נכה", "נכות" – כהגדרתם בחוק הנכים;
- "תקנות הנכים" – תקנות הנכים (מבחנים לקביעת דרגת נכות), התש"ל-1969<sup>3</sup>.
2. משרד הביטחון ימסור לאחראי על ההתחשבנות, כהגדרתו בסעיף 40ב(ג) לחוק, בקופת החולים שבה רשום נכה, שדרגת נכותו אינה פחותה מ-20%, הודעה ובה פרטים אלה:
- (1) פרטי הנכה: שם פרטי, שם משפחה, ומס' זהות;
- (2) סימול של הפגימה המוכרת שנפגם נכה וסימול של המבחנים החלים על הנכה, אם קיים סימול כאמור, הכול לפי תקנות הנכים, וכן תיאור מילולי של הפגימה;
- (3) תאריך תחילת הזכאות לתגמולים, או לתגמולים מוגדלים, לפי העניין, לפי סעיף 18 לחוק הנכים, וכן התאריך שבו הוכרה הפגימה לראשונה, ביחס לכל פגימה, גם אם ההכרה בפגימה קדמה לתאריך תחילת הזכאות לתגמולים;
- (4) פירוט דרגת הנכות שנקבעה לנכה לפי תקנות הנכים, ביחס לכל פגימה, ואם רק חלק מהפגימה הוכרה כנכות לפי חוק הנכים (להלן – נכות קשורה) תפורט דרגת הנכות הקשורה ודרגת הנכות שאינה דרגת נכות קשורה.
3. מסירת ההודעה, כאמור בתקנה 2, תהיה ב-1 בינואר, ב-1 באפריל, ב-1 ביולי וב-1 באוקטובר בכל שנה.
4. מסירת ההודעה ממשרד הביטחון לקופות החולים תיעשה באמצעי של מדיה אלקטרונית, ובעת מסירתה אחראים מנהלי מאגרי המידע של משרד הביטחון ושל

<sup>1</sup> ס"ח התשנ"ד, עמ' 156; התשע"ו, עמ' 1078.

<sup>2</sup> ס"ח התשי"ט, עמ' 276.

<sup>3</sup> ק"ת התש"ל, עמ' 217.

קופות החולים על הפעלת אמצעי אבטחת מידע בתהליך מסירתו כנדרש כדי לצמצם את הסיכון לפגיעה בשלמות המידע, לחשיפתו, להעתקתו או לשימוש בו בלא רשות בדין.

5. על אף האמור בתקנה 2, רשאים משרד הביטחון וקופת חולים, בהסכם ביניהם לעניין הסדרת ההתחשבות בין משרד הביטחון לבין אותה קופה כאמור בסעיף 40ב לחוק, לקבוע כי על משרד הביטחון למסור לקופת החולים רק חלק מפרטי המידע האמורים בתקנה 2, כפי שייקבע בהסכם, אם מצאו כי די בהיקף מידע זה כדי להסדיר את ההתחשבות ביניהם; נקבע בהסכם כאמור, יעביר משרד הביטחון לאותה קופה את פרטי המידע שנקבעו בהסכם.

הסכם בין קופת חולים למשרד הביטחון

6. תחילתן של תקנות אלה 90 ימים ממועד פרסומן.

תחילה

י"ז בחשוון התשע"ח (6 בנובמבר 2017)  
(חמ 5423-3)

יעקב ליצמן  
שר הבריאות

## תקנות הרבנות הראשית לישראל (אגרות) (תיקון), התשע"ח-2017

בתוקף סמכותי לפי סעיף 31א לחוק הרבנות הראשית לישראל, התש"ם-1980, באישור שר האוצר לפי סעיף 39ב לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985<sup>1</sup>, ובאישור ועדת הפנים והגנת הסביבה של הכנסת, אני מתקין תקנות אלה:

1. תיקון תקנה 1 בתקנות הרבנות הראשית לישראל (אגרות), התשע"ו-2016<sup>2</sup> (להלן – התקנות העיקריות), בתקנה 1, האמור בה יסומן "(א)" ואחריה יבוא:

"(ב) בעד הגשת ערעור על ציון בחינה תשולם אגרה כמפורט להלן:

(1) בעד בחינה לדיינות – 166 שקלים חדשים;

(2) בעד בחינות אחרות – 125 שקלים חדשים."

2. בתקנה 2 לתקנות העיקריות –

תיקון תקנה 3

(1) בכותרת השוליים, במקום "פטור" יבוא "החזר אגרה";

(2) האמור בה יסומן "(א)" ובו, במקום "בתקנה ו" יבוא "בתקנה ו(א)";

(3) אחרי תקנת משנה (א) יבוא:

"(ב) שילם אדם אגרה בעד הגשת ערעור כאמור בתקנה ו(ב), והערעור התקבל, כולו או חלקו, רשאי מנהל הרבנות הראשית, אם ראה כי התקימו נסיבות המצדיקות זאת לרבות טעות טכנית, טעות במספר או בחישוב, השמטה מקרית או פער נקודות ניכר, להורות על השבת האגרה ששולמה בעד הערעור, כולה או חלקה."

כ"ד בחשוון התשע"ח (13 בנובמבר 2017)  
(חמ 3754-3)

דוד אזולאי  
השר לשירותי דת

<sup>1</sup> ס"ח התש"ם, עמ' 90; התשע"ד, עמ' 287; י"פ התשע"ג, עמ' 5536.

<sup>2</sup> ס"ח התשמ"ה, עמ' 60; התשנ"א, עמ' 130.

<sup>3</sup> ק"ת התשע"ו, עמ' 1160; התשע"ז, עמ' 1052.