



רשומות

קובץ התקנות

חיקוקי שלטון מקומי

26 בינואר 2012

764

ג' בשבט התשע"ב

עמוד

118 חוק עזר לירושלים (העמדת רכב וחנייתו) (תיקון), התשע"ב-2012
118 חוק עזר לכוכב יאיר (שילוט), התשע"ב-2012
125 חוק עזר לכפר שמריהו (שטחים ציבוריים פתוחים), התשע"ב-2012
132 חוק עזר לכפר כנא (איכות הסביבה, מניעת מפגעים ושמירת הניקיון), התשע"ב-2012
	תיקון טעות דפוס

חוק עזר לירושלים (העמדת רכב וחנייתו) (תיקון), התשע"ב-2012

בתוקף סמכותה לפי סעיפים 250 ו-251 לפקודת העיריות¹, וסעיף 77 לפקודת התעבורה², ובהסכמת שר הפנים ושר התחבורה והבטיחות בדרכים, מתקינה מועצת עיריית ירושלים חוק עזר זה:

1. בפרט 1 לתוספת השנייה לחוק עזר לירושלים (העמדת רכב וחנייתו), התשכ"א-1960³, בטור "שיעור האגרה או התשלום בשקלים חדשים", במקום "250" יבוא "300".
כ"ה בחשוון התשע"ב (22 בנובמבר 2011)

תיקון התוספת השנייה

ניר ברקת
ראש עיריית ירושלים (חמ 22-8)

אני מסכים.	אני מסכים.
ישראל כ"ץ	אליהו ישי
שר התחבורה והבטיחות בדרכים	שר הפנים

¹ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 8, עמ' 197.
² דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 7, עמ' 173.
³ ק"ת התשכ"א, עמ' 445; ק"ת-חש"ם, התשס"ח, עמ' 477; התשס"ט, עמ' 122.

חוק עזר לכוכב יאיר (שילוט), התשע"ב-2012

בתוקף סמכותה לפי סעיפים 22, 23 ו-24 לפקודת המועצות המקומיות¹, מתקינה המועצה המקומית כוכב יאיר-צור יגאל חוק עזר זה:

פרק ראשון: פרשנות

1. בחוק עזר זה –

הגדרות

"ארגז ראווה" – ארגז או ארון או מיתקן אחר בעל נפח שאפשר להציג בו סחורה או מיתקן לפרסום מודעות, העשוי עץ, מתכת, חומר פלסטי, זכוכית או חומר אחר, שהותקן במקום ציבורי;

"בניין" – מבנה, בין שהוא בנוי אבן ובין שהוא בנוי בטון, טיט, ברזל, עץ או חומר אחר, לרבות –

(1) חלק של מבנה כאמור ודבר המחובר לו חיבור של קבע;

(2) ארגז ראווה;

(3) קיר, סוללת עפר, גדר וכיוצא בהם, הגודרים או תוחמים או מיועדים לגדור או לתחום שטח קרקע או חלל;

"המועצה" – מועצה מקומית כוכב יאיר;

"ועדה מקצועית לשילוט" – ועדה מייעצת שחבריה ימונו בידי ראש המועצה, והם: נציג אגף ההנדסה במועצה, נציג המחלקה לרישוי עסקים, חבר מועצה ויועץ משפטי למועצה;

"מודעה" – הודעה, כרוזה, כרוז, צילום, תחריט, ציור, שרטוט, תמונה, כתובת, סמל, תבנית, אות או כיוצא בהם, המוצגים לזמן קצר ושאינם שלט, העשויים מחומר

¹ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 9, עמ' 256.

כלשהו או המוצגים באופן כלשהו, מתחלף או קבוע, לרבות באמצעות אור, עשן או גז, לרבות מודעה המתפרסמת באמצעות מכשיר אופטי או חשמלי או במקום ציבורי;

"מיתקן פרסום עירוני" – מיתקן שבבעלות המועצה או בחזקתה ושאושר בידי ראש המועצה כמיתקן לפרסום מודעות;

"מקום ציבורי" או "שטח ציבורי" – רחוב, לרבות מדרכה, שדרה, פסג, כניסה או מעבר במרכז מסחרי או בבית משרדים, סמטה, משעול לרוכבים או לרוכבי אופניים, נתיב להולכי רגל, כיכר, רחבה, חצר, מגרש ספורט, טיילת גשר, גינה, ומקום פתוח שהציבור משתמש בו או נוהג לעבור בו או שהציבור נכנס אליו או רשאי להיכנס אליו, בין שהוא בבעלות פרטית ובין שהוא בבעלות ציבורית, חניון אשר לציבור זכות מעבר בו וכיוצא בהם;

"מ"ר" – מטר רבוע או חלק ממנו;

"עיתון מקומי" – ירחון היוצא לאור במועצה או באזור שבו נמצאת המועצה, המיועד לרוב תושבי המועצה;

"פרסום" – התקנה או הצגה של שילוט בדרך כלשהי על גבי מיתקן פרסום, לרבות על מיתקן פרסום עירוני או על לוח פרסום עירוני, לזמן כלשהו ולמטרה כלשהי, בין מסחרית ובין אחרת, לרבות פרסום שלט על גבי כלי רכב החונה במקום קבוע במשך שלושה ימים רצופים לפחות או הנגרר על ידי כלי רכב אחר שתכליתו העיקרית היא הצגת שלט על דרך קבע;

"ראש המועצה" – לרבות עובד המועצה שראש המועצה הסמיכו בכתב לעניין חוק עזר זה, כולו או מקצתו בהתאם לסעיף 17 לחוק הרשויות המקומיות (בחירת ראש הרשות וסגניו וכהונתם), התשל"ה-1975²;

"רישיון" – רישיון שנתן ראש המועצה לפי סעיף 2;

"שילוט" – שלט או מודעה;

"שילוט אלקטרוני" – שילוט המתפרסם באמצעים אלקטרוניים, ממוחשבים, אופטיים או חשמליים, לרבות בדרך הארה;

"שלט" – הודעה שנועדה לפרסם עסק או עוסק המכילה את שמו של אדם או את מקצועו או את שמו או טיבו של עסק או מוסד או סמל מסחרי של מצרך המשווק או המיוצר במקום, או צירוף של אלה, המראה או כוללת אירועים, מספרים, אותיות, מילים או איור והמחוברת לבניין או למיתקן, לרבות למיתקן הנושא את ההודעה, בין שההודעה מוארת ובין שאינה מוארת או שהיא מוארת לסירוגין;

"שלט בולט" או "מודעה בולטת" – שלט שהוצג או מודעה שפורסמה בזווית לבניין או המיתקן שעליו מותקן השלט או המודעה;

"פרסום חוצות" – מיתקן שילוט שמופעל בידי חברת פרסום, הנושא מודעה מתחלפת, הסרטה או הקרנה.

פרק שני: רישיון לשילוט

2. לא יפרסם אדם שילוט במקום ציבורי או במקום הנשקף אל מקום ציבורי בתחום פרסום שילוט המועצה ולא ירשה לאחר מטעמו לפרסם שילוט כאמור, אלא לפי רישיון שניתן כדין

² ס"ח התשל"ה, עמ' 211.

מאת ראש המועצה ובהתאם לתנאי הרישיון, ולאחר ששולמה אגרת שילוט למועצה בתעריפים הקבועים בתוספת הראשונה לחוק עזר זה (להלן – התוספת הראשונה).

3. בקשה לרישיון לשילוט
(א) המבקש לפרסם שילוט יגיש בקשה בכתב לראש המועצה, יפרט את שמו ומענו, ויצרף לבקשתו תרשים ובו תכנית המראה את הסוג, הצורה, התוכן, החומרים, המידות והמיקום של השילוט שלגביו מוגשת הבקשה והמסגרת שעליה יוצג השילוט; אם השילוט המבוקש מואר, יצרף לבקשה אישור של חשמלאי מוסמך המעיד כי הוא אחראי לתקינות המיתקן וכי המיתקן כולל מפסק פחת.

(ב) ראש המועצה רשאי לדרוש ממגיש הבקשה פרטים נוספים הנוגעים לשילוט המתבקש, הנדרשים לדעתו לצורך בחינת הבקשה וההכרעה בה.

4. שיקול דעת ותנאים במתן רישיון לשילוט
(א) ראש המועצה רשאי, לפי שיקול דעתו, לתת רישיון לשילוט, לסרב לתתו, לבטלו, לשנותו, לכלול בו תנאים, להוסיף עליהם ולשנותם, ובין השאר, לקבוע הוראות בדבר מקום הצבתו, גודלו, צורתו וסוג החומר שממנו ייעשה.

(ב) במתן רישיון יהיה ראש המועצה רשאי להיוועץ בוועדה מקצועית לשילוט (להלן – הוועדה), שתבדוק אם השילוט המבוקש הוא לפי הוראות חוק עזר זה ואם אין בו כדי לפגוע באיכות הסביבה או בחזות הארכיטקטונית של הסביבה; הוועדה תהיה מוסמכת להמליץ לפני ראש המועצה על מתן רישיון או על סירוב לתתו, הכל בתנאים שייקבעו.

(ג) לא יינתן רישיון לשילוט אם פרסומו או הצגתו מהווים עבירה על פי דין או אם השילוט מפרסם עסק שאין לו רישיון כחוק או שהפעלתו נוגדת את דיני התכנון והבנייה או אם יש בו, לדעת ראש המועצה, משום פגיעה בתקנת הציבור; לא תסורב בקשה למתן רישיון מהטעמים האמורים אלא לאחר התייעצות שקיים ראש המועצה עם הוועדה המקצועית לשילוט.

(ד) לא ייתן ראש המועצה רישיון לשילוט ששטחו עולה על 10 מ"ר, למעט באתרי בנייה, אלא לאחר התייעצות בוועדה.

5. אמות מידה להענקת רישיונות
(א) המועצה תקבע אמות מידה בכל הנוגע להענקת רישיונות לפי חוק עזר זה ואמות המידה יכול שיתייחסו למקום השילוט, אופן הצבתו, צורתו, גודלו, צבעיו, סוג החומר שממנו הוא עשוי ותוכנו וכל סוג שילוט המחייבים התייעצות עם הוועדה המקצועית לשילוט.

(ב) אמות המידה יחייבו את ראש המועצה והוא ינהג על פיהן בעשותו שימוש בסמכויותיו לפי חוק עזר זה.

(ג) הוועדה המקצועית לשילוט תגבש אמות מידה לעניין פרסום שילוט, ותביא את המלצותיה לאישור המועצה.

(ד) המועצה תבחן את המלצות הוועדה המקצועית לשילוט ועל יסודן תקבע ותעגן את אמות המידה.

(ה) אמות המידה שאושרו בידי המועצה יפורטו במסמך כתוב תוך ציון מועד אישורן על ידי המועצה; העתק ממסמך כאמור יימצא במשרדי המועצה.

(ו) הודעה על גיבושן של אמות המידה תפורסם בעיתון מקומי.

6. שילוט אסור
לא יפרסם אדם שילוט, לא יגרום לפרסומו ולא יינתן רישיון לשילוט שהתקיים בו אחד מאלה:

(1) הוא מתפרסם בשטח ציבורי ואינו מותקן על גבי מיתקן פרסום עירוני;

- (2) הוא מוצג על מדרגות חירום, מדרגות נעות, מעליות, צינור ביוב, צינור אוורור, מזגן אוויר, מיתקן טלפון, מיתקן להפעלת רמזור, אנטנה, עמוד צופרים, עמוד חשמל, תמרוור או מקור המשמש לציווד לכיבוי שריפות או שילוט המחובר או נתמך על ידי עצים;
- (3) הוא מוצג על חזיתות בניין המיועד למגורים בלבד, אלא אם כן השילוט הוא של אדם המנהל בבניין את עסקו כדין;
- (4) הוא מפריע לתנועת כלי רכב או לתנועת הולכי רגל;
- (5) הוא מרעיש או מפיץ ריח;
- (6) הוא מסתיר פריטים בעלי ייחוד ארכיטקטוני, קשתות או עמודים או פוגע במראה האסתטי של מבנה;
- (7) הוא חוסם דלת, חלון, תריס, יציאת חירום, מדרגות או פתח אחר, או מפריע למעבר בהם.

7. (א) תוקפו של רישיון לשילוט עד יום 31 בדצמבר בשנה שבה ניתן. תוקף הרישיון

(ב) הוצא רישיון לשילוט לאחר 30 ביוני בשנה פלונית והשילוט לא הותקן לפני הוצאת הרישיון, תשולם מחצית האגרה שנקבעה בתוספת הראשונה.

(ג) בוטל רישיון השילוט לפני 1 ביולי בשנה פלונית, תשולם מחצית מהאגרה הנקובה בתוספת הראשונה.

(ד) בקשה לחידוש רישיון תוגש בכתב לראש המועצה 30 ימים לפחות לפני תום תוקפו, ותכלול הצהרה של מגיש הבקשה, המצויה בתוספת השנייה לחוק עזר זה, ולפיה לא בוצע כל שינוי שהוא בשילוט, לרבות במידותיו, בתוכנו, באופן הצבתו ובשאר פרטי השילוט כמפורט בסעיף 3 לעיל.

(ה) לא יהיה תוקף לחידוש רישיון אם חודש על סמך הצהרה כוזבת.

(ו) הוגשה בקשה לחידוש רישיון כאמור בסעיף קטן (ד) לעיל, ושולמה אגרת שילוט מראש בגין תקופת חידוש הרישיון, יראו את מגיש הבקשה כמחזיק ברישיון שילוט תקף בגין תקופת החידוש, וזאת עד לחידושו של הרישיון כמבוקש, למעט אם נשלחה על ידי ראש המועצה הודעה בכתב, ולפיה סירב לחידוש הרישיון.

8. לא יפרסם אדם שילוט אלא אם כן צוין בבקשת רישיון לשילוט, מספר הטלפון ומענו מסירת פרטי מפרסם של המפרסם.

9. בקשה לפרסום של עינוג ציבורי, כהגדרתה בסעיף 3(ב) לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968³, יכול שתתייחס לתמונות או למודעות אחרות המשתנות מדי פעם, לפי ההצגות או המופעים; על אף האמור בסעיף 3, לא יידרש מבקש הבקשה כאמור בסעיף זה להציג את התמונות או את המודעות לראש המועצה, ובלבד שהן אושרו וסומנו כדין בידי מועצת הביקורת לפי סעיף 5 לפקודת סרטי הראינוע, 1927⁴.

פרק שלישי: הצגת שילוט, אחזקתו והסרתו

10. לעסק יהיה שילוט אחד בלבד, אלא אם כן התיר ראש המועצה הצגת שילוט נוסף שילוט על העסק לעסק; שילוט של עסק יוצג בחזית המבנה שבו מתנהל עסק ובמקביל לה; אורכו המרבי של שלט לא יעלה על אורך החזית של בית העסק אלא אם כן התיר ראש המועצה אחרת.

³ ס"ח התשכ"ח, עמ' 204.

⁴ חוקי א"י, פרק א', עמ' 128.

11. (א) לא יציב אדם שילוט אלקטרוני, אלא אם כן השילוט מצויד במפסק פחת, הצנרת המספקת חשמל לשילוט מוסתרת והשילוט עבר ביקורת של חשמלאי מוסמך ואישורו על כך בכתב מצוי בידי בעל השילוט ונמסר בכתב למועצה בעת הגשת הבקשה לרישיון שילוט.
- (ב) ראש המועצה רשאי, בהודעה מראש של שלושה ימים לפחות, לאסור על אדם הארת שילוט באמצעות גופי תאורה הנמצאים בבניין או מחוצה לו, אם לדעתו הדבר מהווה הפרעה או סכנה לתושבי הסביבה ולתנועה או לעוברים ושבים; בעל השילוט חייב למלא אחר הוראת ראש המועצה במועד שנקבע בהודעה.
12. שמירת שילוט לא יסיר אדם, לא יקרע, לא יפגום, לא יטשטש, לא יסתיר, לא יכסה ולא ילכלך שילוט שפורסם בהתאם להוראות חוק עזר זה.
13. (א) בעל רישיון שילוט יחזיק את השילוט כשמראהו נקי, תקין ובטוח.
- (ב) אם לא עלה בידי המועצה לאתר את בעל רישיון השילוט כאמור בסעיף קטן (א) לאחר שנקטה את כל האמצעים הסבירים לצורך איתורו, תחול האחריות על אחזקת השילוט כאמור בסעיף קטן (א) על בעל הנכס שבו מותקן השילוט; לענין סעיף קטן זה, "אמצעי סביר" – לרבות משלוח הודעות דרישה והתראות, ניסיון איתור במאגרי מידע, ביקור במענו הרשום או במקום עבודתו או עסקו או כיוצא באלה.
14. חובת הסרת שילוט בעל שילוט, בין אם קיבל רישיון שילוט ובין אם קיבל פטור מהוצאת רישיון שילוט, יסיר את השילוט בתום השימוש בו או עם פקיעת תוקף רישיון השילוט או עם ביטולו, או אם העיסוק שהשילוט מפרסם חדל להתקיים או אם האירוע שהשילוט מפרסם חלף, לפי המועד המוקדם מביניהם.
15. (א) ראש המועצה רשאי בהודעה בכתב לדרוש מאדם שפרסם שילוט או הרשה לפרסם שילוט בלא רישיון או בניגוד לתנאי הרישיון, להסיר את השילוט או לבצע עבודות הדרושות לאחזקתו התקינה של השילוט או התאמתו לתנאי הרישיון או להוראות חוק עזר זה, הכל בתוך המועד שנקבע בהודעתו; מקבל ההודעה ימלא אחר דרישות ההודעה כאמור.
- (ב) לא מילא אדם אחר דרישת ראש המועצה לפי סעיף קטן (א), רשאי ראש המועצה להורות על הסרת השילוט או לבצע את העבודות הדרושות לאחזקתו התקינה של השילוט, ולגבות מאותו אדם את ההוצאות שהוציאה המועצה בשל עבודות כאמור, ובלבד שהתראה על כך נמסרה לאותו אדם זמן סביר מראש.
- (ג) האמור בסעיף זה אינו גורע מאחריותו של אדם בשל הפרת הוראה מהוראות חוק עזר זה.
- (ד) ראה ראש המועצה כי לא ניתן לדעת את שמו ומענו של בעל השילוט או מפרסמו, רשאי הוא להורות כאמור בסעיף קטן (ב) בלא מסירת הודעה כאמור.
16. (א) לא יפרסם אדם מודעה דרך חלוקה מכלי טיס או מכדור הנמצא באוויר, או מבעלי חיים.
- (ב) לא יקרין אדם שילוט אל מקום ציבורי בהארה בחשמל או באמצעים אלקטרוניים ולא ישמיע את תוכנו ברמקול, אלא אם כן התיר ראש המועצה לעשות כן מטעמים מיוחדים.
17. (א) לא ישנה אדם שילוט קיים אלא אם כן קיבל רישיון לאותו שינוי.

(ב) האמור בסעיף קטן (א) חל גם על שינוי זמני לשילוט קיים.

(ג) האמור בסעיף קטן (א) לא חל על פרסום חוצות.

פרק רביעי: הוראות שונות

18. מסירת הודעה לפי חוק עזר זה תהיה כדין, אם נמסרה לידי האדם שאליו היא מכוונת מסירת הודעות או אם נמסרה במקום מגוריו או במקום עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה, לידי אחד מבני משפחתו הבגירים החיים עמו או לידי כל אדם בגיר העובד או המועסק שם, או שנשלחה בדואר רשום לאותו אדם לפי מען מגוריו או עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה; אם אי-אפשר לקיים את המסירה כאמור, תהיה המסירה כדין אם הוצגה ההודעה באופן בולט לעין באחד המקומות האמורים או במקום שבו נמצא השילוט או אם פורסמה בשני עיתונים הנפוצים בתחום המועצה.

19. חוק עזר למועצה מקומית כוכב יאיר (מודעות ושלטים), התשמ"ח-1988⁵ – בטל. ביטול

20. (א) הוראות חוק עזר זה לא יחולו על סוגי השילוט המנויים להלן: סייג תחולה

(1) שילוט המתפרסם מטעם הממשלה, בתי המשפט או המועצה;

(2) דגל של מדינה או של ארגון בעל אופי ציבורי או דתי, לרבות דגל המוצג באירוע ממלכתי או ציבורי, ובלבד שהצגת הדגל כאמור היא כדין ואינה משמשת לפרסומת מסחרית;

(3) שילוט המוצג על דלת כניסה לבית ובלבד ששטחו של השילוט לא יעלה על 0.4 מ"ר;

(4) שילוט המורה על כך שעסק, שירות או פעילות עברו ממקום אחד למקום אחר ובלבד שמידות השילוט כאמור לא יעלו על 35 ס"מ x 60 ס"מ והשילוט לא יוצג לתקופה העולה על 90 ימים ממועד ההעברה כאמור;

(5) שילוט שחובה להציגו על פי דין;

(6) מודעות אבל;

(7) מודעה הנישאת בידי אדם במהלך אסיפה או הפגנה;

(8) שילוט בעל אופי פוליטי;

(9) פרסום בדרך של כרוזים המחולקים מיד ליד;

(10) שילוט הנמצא בתוך בית עסק, בחנות, בדוכן וכיוצא באלה, ואינו מופנה אל מחוץ להם;

(11) מודעה על גבי כלי רכב המפרסמת את הרכב למכירה.

(ב) על אף האמור בסעיף קטן (א) רשאי ראש המועצה להורות על מקום הצגתו של שילוט כאמור, גודלו, החומר שממנו הוא עשוי או אופן הצגתו, דרך כלל או לעניין מיוחד וזאת על יסוד נימוקים שישודם בביטחון הציבור, בתקנות הציבור ובשיקולים סביבתיים; הוראות כאמור יפורסמו לציבור ויונחו לעיונו במשרדי המועצה ובאתר האינטרנט של המועצה.

(ג) הוראות ראש המועצה לפי סעיף קטן (ב) בעניין שילוט בעל אופי פוליטי יינתנו לפי הוראות חוק הבחירות (דרכי תעמולה), התשי"ט-1959⁶.

(ד) מציג שילוט כאמור בסעיף קטן (א) יציגו בהתאם להוראות ראש הרשות לפי סעיף קטן (ב).

⁵ ק"ת-חש"ם, התשמ"ח, עמ' 304.

⁶ ס"ח התשי"ט, עמ' 138.

21. הצמדה למדר סכומי האגרות שנקבעו בחוק עזר זה יעודכנו ב־1 בינואר בכל שנה שלאחר פרסום חוק עזר זה (להלן – יום העדכון). לפי שיעור שינוי המדר, מן המדר שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון לעומת המדר שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון שקדם לו.
22. הוראת שעה על אף האמור בסעיף 21, יעודכנו סכומי האגרות שנקבעו בחוק עזר זה במועד פרסומו של חוק עזר זה (להלן – יום העדכון הראשון). לפי שיעור שינוי המדר שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון הראשון לעומת מדר חודש פברואר 2007.
23. הוראות מעבר אדם שהציג שילוט לפני תחילתו של חוק עזר זה, יתאים את השילוט להוראות חוק עזר זה בתוך שלושה חודשים מיום תחילתו; לא התאים אדם כאמור את השילוט בתוך התקופה האמורה, רשאי ראש המועצה לנקוט נגדו באמצעים לפי הוראות חוק עזר זה, ולראות את השילוט כשילוט שפורסם בלא רישיון.

תוספת ראשונה

(סעיפים 2 ו־7)

1. אגרת מודעה:

שיעורי האגרה בשקלים חדשים		
לכל יום נוסף	לשבעה ימים ראשונים או לחלק מהם	גודל המודעה
51.23	320.22	40 ס"מ × 250 ס"מ
32.02	192.13	25 ס"מ × 150 ס"מ
19.21	89.66	15 ס"מ × 70 ס"מ
12.81	64.04	10 ס"מ × 50 ס"מ

2. אגרת שלט:

שיעורי האגרה בשקלים חדשים	שלט
181.28	שלט המותקן בבניין שבו מתנהל העסק, לרבות בניין שבו מתקיימת פעילות שאינה מיועדת להשגת רווחים ושתוכנו קשור לעסק או לפעילות כאמור – עד 0.5 מ"ר
241.71	מעל 0.5 מ"ר עד 1 מ"ר
362.56	מעל 1 מ"ר עד 2 מ"ר
60.43	לכל מ"ר נוסף
302.13	שלט המותקן על גג בניין או מעקה גג הבניין שבו מתנהל העסק, לרבות בניין שבו מתקיימת פעילות שאינה מיועדת להשגת רווחים ושתוכנו קשור לעסק או לפעילות כאמור, לכל מ"ר משטחו או חלקו
120.85	שלט בולט או מודעה בולטת שנקודה כלשהי משטחו החיצון מרוחקת מרופן הבניין מעל 25 ס"מ, לכל מ"ר משטחו או חלקו שלט אלקטרוני, בעד כל מטר רבוע או חלק ממנו

שיעורי האגרה בשקלים חדשים	שלט
	א. תעריפי פרסום חוצות עד 100 מ"ר
284.00	עד 10 מ"ר, לכל מ"ר
213.86	מעל 10 מ"ר עד 75 מ"ר, לכל מ"ר
142.58	מעל 75 מ"ר עד 100 מ"ר, לכל מ"ר
	ב. תעריפי פרסום חוצות מעל 100 מ"ר
186.37	עד 10 מ"ר, לכל מ"ר
138.50	מעל 10 מ"ר ועד 75 מ"ר, לכל מ"ר
93.69	מעל 75 מ"ר ועד 200 מ"ר, לכל מ"ר
46.85	מעל 200 מ"ר, לכל מ"ר

תוספת שנייה

(סעיף 7)

בקשה לחידוש רישיון שילוט

אני עורך הבקשה, החתום מטה מס' זהות מען
 טלפון בעל רישיון שילוט מס'
 אשר ניתן בתאריך (להלן – רישיון השילוט), מצהיר
 בזה כי לא בוצע שינוי כלשהו בשילוט נשוא רישיון השילוט, לרבות במידותיו, בתוכנו,
 בצורתו ובאופן הצבתו והפעלתו או בשאר פרטי השילוט כמפורט בסעיף 3(א) לחוק עזר
 לכוכב יאיר (שילוט), התשע"ב–2011.

..... תאריך
 חתימת עורך הבקשה

ט"ז בכסלו התשע"ב (12 בדצמבר 2011)

(חמ 17–8)

יעקב ממן

ראש המועצה המקומית כוכב יאיר

חוק עזר לכפר שמריהו (שטחים ציבוריים פתוחים), התשע"ב–2012

בתוקף סמכותה לפי סעיפים 22 ו-23 לפקודת המועצות המקומיות¹ (להלן – הפקודה),
 מתקינה המועצה המקומית כפר שמריהו חוק עזר זה:

1. בחוק עזר זה – הגדרות

"אדמה חקלאית" – כל קרקע שאינה בניין, שיעודה על פי תכנית הוא לחקלאות ואין
 משתמשים בה או שלא ניתן לגביה היתר לשימוש למטרה אחרת;

"אישור בנייה חדשה" – אישור מוסד תכנון לבקשה להיתר בנייה להקמת בנייה חדשה
 וטרם מתן היתר בנייה;

¹ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 9, עמ' 256.

² ס"ח התשכ"ט, עמ' 259.

"בנייה חדשה" – הקמת בניין חדש בנכס או תוספת לבניין קיים הניצב בנכס;

"בנייה חורגת" – בנייה חדשה שנבנתה בלא היתר בנייה או בסטייה מהיתר;

"בניין" – מבנה, בין שהוא ארעי ובין שהוא קבוע, בין שבנייתו הושלמה ובין אם לאו, הבנוי אבן, בטון, טיט, ברזל, עץ או חומר אחר, לרבות חלק של מבנה כאמור וכל המחובר לו חיבור של קבע;

"בעל נכס" – כל אחד מאלה:

(1) בנכסים שאינם מקרקעי ציבור כהגדרתם בסעיף 107 לחוק המקרקעין, התשכ"ט-1969² (להלן – חוק המקרקעין) – הבעל הרשום של הנכס, ובהעדר רישום – בעלו של הנכס מכוח הסכם או מסמך מחייב אחר, ובהעדרו – מי שזכאי כדין להירשם כבעל; ובהעדרו – מי שזכאי להפיק הכנסה מהנכס או להינות מפרותיו של הנכס כבעלים;

(2) בנכסים שהם מקרקעי ציבור כאמור – החוכר לדורות כמשמעותו בחוק המקרקעין, בין שבדין ובין שביושר, ובהיעדר חוכר לדורות – מי שניתנה לו הרשאה להשתמש בנכס שניתן לראותה מבחינת תוכנה כבעלות או כחכירה לדורות; בהעדר חוכר לדורות בנכס או ברירות כאמור – הבעל הרשום של הנכס;

"דמי פיתוח" – דמי פיתוח ששולמו למינהל מקרקעי ישראל או למי מטעמו בעבור מימון עלותם של הקמת שטחים ציבוריים פתוחים ובלבד שסכומם אושר בידי מינהל מקרקעי ישראל;

"היטל" או "היטל שצ"פ" – היטל הקמת שטחים ציבוריים פתוחים;

"היתר בנייה", "סטייה מהיתר", "תעודת גמר", "תכנית" – כהגדרתם בחוק התכנון והבנייה, התשכ"ה-1965³ (להלן – חוק התכנון והבנייה), והתקנות שהותקנו לפיו;

"המועצה" – המועצה המקומית כפר שמריהו;

"הפרשי הצמדה", "מדד", "תשלומי פיגורים" – כהגדרתם בחוק הרשויות המקומיות (ריבית והפרשי הצמדה של תשלומי חובה), התש"ם-1980⁴;

"יציע", "עליות גג" – כהגדרתם בפרט 1.00.1 לסימן א' לתוספת השלישית לתקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאים ואגרות), התש"ל-1970⁵ (להלן – תקנות היתר בנייה);

"מהנדס" – מהנדס המועצה או עובד המועצה שסמכויות מהנדס המועצה נאצלו לו לפי סעיף 6 לחוק הרשויות המקומיות (מהנדס רשות מקומית), התשנ"ב-1991⁶;

"מרפסת" – חלק חיצון של בניין אשר –

(1) רצפתו קשורה לרצפת הבניין ודלת מעבר ביניהם;

(2) לא יותר משלושת רבעי היקף רצפתו מוקפים קירות;

(3) לאורך שאר שוליו ניצב מעקה שגובהו אינו עולה על 1.10 מטר מהמפלס של רצפתו;

² ס"ח התשכ"ט, עמ' 259.

³ ס"ח התשכ"ה, עמ' 307.

⁴ ס"ח התש"ם, עמ' 46.

⁵ ק"ת התש"ל, עמ' 1841.

⁶ ס"ח התשנ"ב, עמ' 6.

"מרתף" – חלק מבניין אשר חללו בין רצפתו ותחתית תקרתו נמצא כולו או רובו מתחת למפלס פני הקרקע המקיפה אותו, או מתחת למפלס כביש או מדרכות הנמצאים במרחק אשר אינו עולה על 1.50 מטר ממישור הקיר החיצוני של הבניין; לעניין זה, "מפלס פני קרקע" ו"מפלס כביש או מדרכה" – גובה של כל אחד מהם במרכז שבין כל שני תפרי ההתפשטות האמורים או במרכז שבין תפר ההתפשטות הסמוך לקצה הבניין ובין קצה הבניין;

"נכס" – כהגדרת "נכסים" בסעיף 1 לצו המועצות המקומיות (א), התשי"א-1950,⁷ לרבות דרכי מעבר שאינן ציבוריות;

"עבודות לפיתוח שטחים ציבוריים פתוחים" – עבודות לפיתוח שטחים ציבוריים פתוחים, לרבות עשיית עבודות אלה, כולן או חלקן:

(1) הכנה ואישור תכניות לשטח ציבורי פתוח;

(2) ביצוע תכניות לשטח ציבורי פתוח לרבות:

(א) הצבת ריהוט גן או פרגולות;

(ב) הצבת מיתקני משחק;

(ג) נטיעות;

(ד) התוויית שבילים;

(ה) ריצוף רחובות;

(ו) התקנת מערכת השקיה;

(ז) התקנת תאורה;

(ח) התקנת מיתקני סניטציה לרבות פחי אשפה, שירותים ציבוריים;

(ט) כל עבודה אחרת הדרושה לפיתוח שטח ציבורי פתוח או קשורה בה;

"עסק" – נכס המשמש או המיועד לשמש למטרה שאינה מגורים, לרבות נכס שנמצא בו בניין המשמש למטרה כאמור;

"קומה" – חלל המשתרע בין שתי רצפות סמוכות הנמצאות זו מעל זו, הנמדד לפי גובהו המזערי של אותו חלל, כקבוע בפרט 2.03 לתוספת השנייה של תקנות היתר בנייה, לרבות בשטחי שירות, בנייני עזר, מרתפים, מרפסות מקורות ופתוחות, מחסנים, חדרי מדרגות, מעברים, גבליות, ביציעים, חדרי מעליות, עליות גג, ובשטח אחר בקומה, אך למעט שטח שנקבע בהיתר בנייה, כמרתף לחניה ומשמש בפועל לחניה ואינו מהווה עסק בפני עצמו;

"ראש המועצה" – ראש המועצה לרבות עובד המועצה שהוסמך בידי ראש המועצה על פי סעיף 17 לחוק הרשויות המקומיות (בחירת ראש הרשות וסגניו וכהונתם), התשל"ה-1975,⁸ לעניין חוק עזר זה;

"שטח בניין" – הסכום במ"ר של שטחי כל הקומות בבניין, לרבות –

(1) שטחה של בנייה חורגת;

(2) שטחו של בניין או שטחה של תוספת לבניין העתידים להיבנות שאושרה לגביהם בקשה להיתר בנייה – לפי שטח שאושר;

"שטח המיועד לצורכי ציבור" – שטח קרקע או שטח בניין המיועד בתכנית לצורכי ציבור;

⁷ ק"ת התשי"א, עמ' 178.

⁸ ס"ח התשל"ה, עמ' 211.

"שטח המיועד להפקעה" – שטח המיועד לצורכי ציבור לפי תכנית שבתוקף ואשר הוועדה המקומית לתכנון ולבנייה הודיעה כי בכוונתה להפקיעו בהתאם לסעיפים 5 ו-7 לפקודת הקרקעות (רכישה לצורכי ציבור), 1943* (להלן – פקודת הקרקעות);

"שטח קומה" – הסכום הכולל במ"ר של שטח ההשלכה האופקית של רצפת הקומה, בתוספת השטח שמתחת לקירותיה החיצוניים והפנימיים;

"שטח ציבורי פתוח" – שטח המיועד על פי תכנית כשטח ציבורי פתוח פנים שכונתי, או רובעי לשימוש תושבי השכונה, הכולל ריהוט גן או פרגולות או מיתקני משחק או נטיעות או התוויית שבילים או רחובות וכיוצא באלה, ולרבות כיכר עירונית ומעבר, למעט שטח ציבורי פתוח המיועד לשמש את כלל תושבי העיר; בהגדרה זו –

"כיכר עירונית" – כיכר הממוקמת סמוך למוסדות ציבור או אזור למסחר והכוללת ריצוף או אזורי ישיבה או הצללה או ריהוט גן או אלמנטים מיוחדים אחרים;

"מעבר" – שטח המצוי בין שני כבישים ומאפשר מעבר תשתית וגישה להולכי רגל בלבד; באזורים קשים טופוגרפית, עשוי לכלול תמיכת קירות, מדרגות, אזורים מגוננים ומעט ריהוט גן;

"שטח קרקע" – שטחה הכולל של הקרקע בנכס, לרבות הקרקע שעליה ניצב הבניין;

"תעודת העברה לרשם המקרקעין" – כאמור בסעיף 21 לפקודה;

"תעריפי ההיטל המעודכנים" – תעריפי ההיטל שבתוספת הראשונה בשיעורם המעודכן במועד הוצאת דרישת התשלום לפי חוק עזר זה;

"תעריפי ההיטל שבתוקף" – תעריפי ההיטל שבתוספת הראשונה לפי שיעורם המעודכן ביום התשלום לקופת המועצה.

היטל שטחים ציבוריים פתוחים היטל שטחים ציבוריים פתוחים נועד למימון הוצאות המועצה בשל הקמת שטחים ציבוריים פתוחים שכונתיים או רובעיים בשטח המועצה, או קנייתם, בלא זיקה לעלות של הקמתם או קנייתם של שטחים ציבוריים פתוחים המשמשים את הנכס נשוא החיוב דווקא; בסעיף זה, "שטחים ציבוריים פתוחים שכונתיים או רובעיים" – שצ"פ המיועד לשמש את הנכסים המצויים בשכונה או ברובע שבו הוקם השצ"פ, לפי קביעת המהנדס; החליט המהנדס על קביעת שצ"פ שכונתי או רובעי תונח החלטתו במשרד המועצה ותהיה פתוחה לעיון הציבור; הודעה על החלטת המהנדס תפורסם בעיתונות בדרך הקבועה בסעיף 1א לחוק התכנון והבנייה.

2. היטל שטחים ציבוריים פתוחים

3. (א) היטל שטחים ציבוריים פתוחים יוטל על בעל נכס בהתקיים אחד מאלה:

החיוב בהיטל

(1) תחילת עבודות לפיתוח שטחים ציבוריים פתוחים המיועדים לשמש את הנכס; לעניין זה, "תחילת עבודות" – גמר תכניות לפיתוח השטחים הציבוריים הפתוחים וכן אישור של המהנדס, לפי הנוסח שבטופס 1 לתוספת השנייה, ולפיו בכוונת המועצה לצאת למכרז ביצוע עבודות כאמור או להתקשר כדין בדרך אחרת לביצוע עבודות כאמור, בתוך 12 חודשים ממועד מתן האישור; לעניין זה, "שטחים ציבוריים פתוחים המיועדים לשמש את הנכס" – שטחים ציבוריים פתוחים שקבע המהנדס כי הם מיועדים לשמש את הנכס;

⁹ ע"ר 1943, תוס' 1, עמ' 32.

(2) אישור בנייה חדשה בנכס; לא החלו עבודות לפיתוח שטחים ציבוריים פתוחים המיועדים לשימוש הנכס, עד לאישור בקשה להיתר בנייה כאמור, יאשר המהנדס לפי טופס 2 לתוספת השנייה כי הליך תכנון העבודות כאמור מצוי בעיצומו וכי תחילת ביצוע העבודות צפויה להתקיים בתוך 12 חודשים ממועד מתן האישור;

(3) בנייה חורגת.

(ב) היטל שעילתו בנייה חדשה בנכס או בנייה חורגת, ישולם גם אם בוצעו עבודות לפיתוח השטחים הציבוריים הפתוחים לפני תחילת חוק עזר זה.

4. (א) היטל שטחים ציבוריים פתוחים יחושב לפי שטח הקרקע בנכס ושטחו של בניין חישוב ההיטל שבו, וסכומו יהיה הסכום המתקבל ממכפלת שטח הקרקע ושטח הבניין שבנכס בתעריפי ההיטל הנקובים בתוספת הראשונה.

(ב) היטל שעילתו קבועה בסעיפים 3(א)1 או 6(ב) ישולם לפי תעריפי ההיטל המעודכנים; היטל שעילתו קבועה בסעיפים 3(א)2 או 6(ג) ישולם לפי תעריפי ההיטל שבתוקף.

(ג) שולמו בעד נכס בשל פיתוח שטחים ציבוריים פתוחים דמי פיתוח שצ"פ או היטל שצ"פ (להלן – חיוב ראשון) לא ייכללו שטח הקרקע ושטח הבניין בנכס, בעת הטלת החיוב הראשון במניין השטחים לפי סעיף קטן (א), לצורך חישוב ההיטל לפי חוק עזר זה.

(ד) שולם בעד נכס היטל לפי חוק עזר זה, יחויב בעל הנכס פעם נוספת בתשלום היטל שצ"פ, בעד בנייה חדשה שאושרה לאחר ששולם החיוב הראשון ויופחתו שטח הקרקע ושטח הבניין שחושבו במסגרת החיוב הראשון.

(ה) אושרה בקשה להיתר בנייה בעבור בנייה חדשה תחת בניין שנהרס וששולם בעדו חיוב ראשון, יחושב ההיטל בשל הבנייה החדשה על בסיס שטחה בניכוי שטח הבניין שנהרס כאמור.

(ו) נוכחה המועצה לדעת, לאחר גמר בנייתו של בניין, כי שטחו הבנוי בפועל אינו זהה לשטח הבניין שלגביו אושרה הבקשה להיתר בנייה ושעל פיו שולם ההיטל, תשיב לבעל הנכס, או תגבה ממנו, לפי העניין, בהתאם להוראות כל דין, את סכום ההפרש הנובע מפער השטחים שהתגלה; סכום ההפרש כאמור יחושב על בסיס תעריפי ההיטל שהיו בתוקף בעת תשלום ההיטל, בתוספת הפרשי הצמדה.

5. (א) בעל נכס חייב בתשלום היטל שצ"פ בשל בנייה חורגת שנבנתה בנכס. בנייה חורגת

(ב) לעניין סעיף קטן (א) יראו את יום תחילת הבנייה החורגת כפי שייקבע בידי המהנדס או את יום תחילת ביצוע עבודות לפיתוח השטחים הציבוריים הפתוחים או מועד תחילתו של חוק עזר זה, לפי המועד המאוחר מביניהם, כמועד שבו התגבש החיוב בהיטל השצ"פ (להלן – מועד התגבשות החיוב).

(ג) לצורך תשלום ההיטל לפי סעיף זה, תמסור המועצה לחיוב דרישת תשלום.

(ד) סכום ההיטל בשל בנייה חורגת יהיה הסכום הגבוה מבין אלה:

(1) הסכום המחושב לפי תעריפי ההיטל במועד התגבשות החיוב בתוספת תשלומי פיגורים;

(2) אם הועלו תעריפי ההיטל במועד כלשהו לאחר מועד התגבשות החיוב (להלן – מועד ההעלאה) – סכום המחושב לפי תעריפי ההיטל המעודכנים בתוספת תשלומי פיגורים, החל במועד המאוחר מבין אלה:

(א) מועד ההעלאה;

(ב) חמש שנים טרם המועד שבו התגלתה הבנייה החורגת;

לעניין סעיף זה, "הועלו תעריפי ההיטל" – העלאת תעריפים באמצעות תיקונו של חוק העזר.

(ה) שולם ההיטל בגין בנייה חורגת ונהרס בניין המהווה בנייה חורגת בתוך חמש שנים מיום תחילת הבנייה, תשיב המועצה לבעל הנכס את ההיטל ששילם בשל הבנייה החורגת, בניכוי 20% משיעור ההיטל בעבור כל שנה או חלק ממנה, בצירוף הפרשי הצמדה מיום התשלום עד יום ההשבה.

6. אדמה חקלאית (א) בעל נכס מסוג אדמה חקלאית לא ישלם בעדה היטל שצ"פ.

(ב) חדל נכס מלהיות אדמה חקלאית, מששונה ייעודו בתכנית, חייב בעליו בהיטל שצ"פ לפי הוראות חוק עזר זה.

(ג) חדל נכס מלהיות אדמה חקלאית, משניתן לגביו היתר לשימוש חורג, חייב בעליו בהיטל שצ"פ לפי הוראות חוק עזר זה וההיטל ישולם כתנאי למתן ההיתר.

(ד) חדל נכס מלהיות אדמה חקלאית, בלי שניתן לגביו היתר כאמור בסעיף קטן (ג) ובלי ששונה ייעודו בתכנית כאמור בסעיף קטן (ב), יחולו הוראות סעיף 5 בשינויים המחויבים לפי העניין.

7. חיוב בהיטל בשל שטח המיועד להפקעה (א) לא יוטל חיוב בהיטל שצ"פ בעד שטח המיועד להפקעה.

(ב) שילם בעל נכס היטל שצ"פ ובמהלך 5 השנים שממועד התשלום הוחל בהליך הפקעה של הנכס וניתנה הודעה בהתאם לסעיפים 5 ו-7 לפקודת הקרקעות תשיב המועצה לבעל הנכס את ההיטל ששילם, בניכוי 20% מסכום ההיטל בעבור כל שנה או חלק ממנה, בצירוף הפרשי הצמדה מיום התשלום עד יום ההשבה, ובלבד שהפיצויים ששולמו לו בגין ההפקעה לא כוללים החזר בגין היטל שצ"פ ששולם; סעיף זה יחול בהתאמה מקום בו הופקע חלק מהנכס ובמקרה כאמור החזר יהיה באופן יחסי בהתאם ליחס שבין החלק שהופקע לכלל הנכס.

8. דרישה לתשלום ההיטל (א) לצורך תשלום ההיטל, תמסור המועצה לחייב בתשלום דרישת תשלום שבה יפורט סכום ההיטל, הסעיף בחוק עזר מכוחו הוטל ההיטל, תעריפי ההיטל המעודכנים אשר שימשו בסיס לחישובו, מידות הנכס ששימשו יסוד לחיוב, דרכי תשלום ההיטל ומועד תשלום; דרישת תשלום תימסר בעת התגבשות עילת חיוב כאמור בסעיפים 3, 5 ו-6 לחוק עזר זה.

(ב) לא נמסרה מסיבה כלשהי דרישת תשלום באחד מהמועדים הנזכרים בסעיף קטן (א) (להלן – מועד החיוב המקורי), רשאית המועצה למסור את דרישת התשלום בכל אחד מאלה:

(1) טרם מתן תעודת העברה לרשם המקרקעין;

(2) טרם מתן אישור המועצה להעברת זכויות חכירה במינהל מקרקעי ישראל;

(3) טרם מתן תעודת גמר לפי חוק התכנון והבנייה או תקנות היתר הבנייה;

במקרה זה ייקבע סכום החיוב על בסיס תעריפי ההיטל כפי שהיו בתוקפם במועד החיוב המקורי בתוספת הפרשי הצמדה.

(ג) פגם בדרישת תשלום אינו גורע מחובת בעל נכס לשלם למועצה היטל שצ"פ לפי חוק עזר זה.

(ד) דרישת תשלום שנמסרה לפי –

(1) סעיפים 3(א)1, 5, 6(ב) או 6(ד) תיפרע בתוך 30 ימים מיום מסירתה לבעל נכס;

- (2) סעיפים 3(א)2, 6(ג) או 8(ב) תיפרע בתוך 7 ימים מיום מסירתה לבעל הנכס ובכל מקרה כתנאי למתן ההיתר, התעודה או האישור המבוקשים.
9. (א) לא שולם במועדו היטל שצ"פ שנמסרה לגביו דרישת תשלום לפי סעיפים 3(א)1, שערור חובות בפייגור 5, 6(ב) או (ד) ייוספו לסכום המצוין בדרישת התשלום תשלומי פייגורים מהמועד שנקבע לתשלומו בחוק עזר זה עד מועד התשלום בפועל.
- (ב) לא שולם במועדו היטל שצ"פ שנמסרה לגביו דרישת תשלום לפי סעיפים 3(א)2, 6(ג)או 8(ב), תפקע דרישת התשלום; כל דרישת תשלום חדשה שתימסר בטרם הוצאו ההיתר, התעודה או האישור נושא הסעיפים האמורים, לפי העניין, תהיה בהתאם לתעריפי ההיטל המעודכנים ותעמוד בתוקפה ל-7 ימים מיום מסירתה לבעל הנכס.
10. שולם למועצה בטעות סכום נמוך או גבוה מסכום ההיטל על פי חוק עזר זה, יישא טעות בחיוב החייב בתשלום ההיטל או יושב לו, לפי העניין, ההפרש שבין הסכום ששולם בפועל לבין סכום ההיטל שהיה ניתן להטיל ביום התשלום על פי חוק עזר זה, בתוספת הפרשי הצמדה.
11. היה נכס בבעלות משותפת, תחול חובת ההיטל על כל אחד מהבעלים המשותפים חיוב בעלים משותפים בנכס לפי חלקם היחסי בבעלות בנכס.
12. כספי היטל השצ"פ יופקדו בקרן ייעודית אשר תשמש אך ורק לצורכי מימון עבודות קרן ייעודית לפיתוח שטחים ציבוריים פתוחים.
13. מסירת הודעה, לרבות דרישת תשלום, לפי חוק עזר זה תהיה בדרך של מסירה לידי האדם שאליו היא מכוונת או מסירה במקום מגוריו או עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה, לידי אחד מבני משפחתו הביגרים או לידי אדם בגיר העובד או המועסק שם או במשלוח מכתב רשום הערוך אל אותו אדם לפי מען מגוריו או עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה; אם אי-אפשר לקיים את המסירה כאמור, תהיה המסירה בדרך של הצגת ההודעה במקום בולט באחד מהמקומות האמורים או הדבקה על הנכס שבו היא דנה.
14. סכומי ההיטלים שנקבעו בחוק עזר זה יעודכנו בכל שנה ב-1 בינואר שלאחר פרסומו של חוק עזר זה (להלן – יום העדכון) לפי שיעור שינוי המדד, שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון לעומת המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון שקדם לו.
15. החל ביום כ"ט בטבת התשע"ד (1 בינואר 2014), הטלת היטל לפי חוק עזר זה תהיה מגבלת גבייה טעונה אישור של מליאת המועצה ושל שר הפנים או מי מטעמו.
16. על אף האמור בסעיף 14, יעודכנו סכומי ההיטלים שנקבעו בחוק עזר זה במועד הוראת שעה פרסומו של חוק עזר זה (להלן – יום העדכון הראשון). לפי שיעור שינוי המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון הראשון לעומת מדד חודש יוני 2009.

תוספת ראשונה

(סעיף 4)

היטל שצ"פ

שיעורי ההיטל
בשקלים חדשים

(1) שטח קרקע –

בעד קרקע מכל סוג, לכל מ"ר משטח הקרקע ולא יותר מ-500 מ"ר 26.88
(כולל השטח שעליו עומד בניין)

תוספת שנייה

(סעיף 3(א)(1) ו-2)

טופס 1

אישור לצורך גביית היטל שצ"פ

הח"מ, מהנדס מועצה מקומית כפר שמריהו, מאשר בזה כי התכניות לביצוע עבודות לפיתוח שטחים ציבוריים פתוחים מצויות בשלבי גמר וכי בכוננת המועצה לצאת למכרז לביצוע העבודות האמורות או להתקשר כדין בדרך של לביצוע העבודות האמורות (מחק את המיותר) וזאת לא יאוחר מיום

אישור זה ניתן לפי סעיף 3(א)(1) לחוק עזר לכפר שמריהו (שטחים ציבוריים פתוחים). התשע"ב-2012.

תאריך:
מהנדס מועצה מקומית כפר שמריהו

טופס 2

אישור לצורך גביית היטל שצ"פ

הח"מ, מהנדס מועצה מקומית כפר שמריהו, מאשר בזה כי הליך תכנון העבודות לפיתוח שטחים ציבוריים פתוחים מצוי בעיצומו וכי תחילת ביצוע העבודות צפויה להתקיים לא יאוחר מיום

אישור זה ניתן לפי סעיף 3(א)(2) לחוק עזר לכפר שמריהו (שטחים ציבוריים פתוחים). התשע"ב-2012

תאריך:
מהנדס מועצה מקומית כפר שמריהו

י' בכסלו התשע"ב (6 בדצמבר 2011)

דרור אלוני

(חמ 133-8)

ראש המועצה המקומית כפר שמריהו

חוק עזר לכפר כנא (איכות הסביבה, מניעת מפגעים ושמירת הניקיון),

התשע"ב-2012

בתוקף סמכותה לפי סעיפים 22 ו-24 לפקודת המועצות המקומיות¹ (להלן – הפקודה); לפי סעיפים 2 ו-15 לחוק איסוף ופינוי פסולת למיחזור, התשנ"ג-1993² (להלן – חוק איסוף ופינוי

¹ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 9, עמ' 265.

² ס"ח התשנ"ג, עמ' 116.

פסולת למיחזור); ולפי סעיף 19 לחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984³ (להלן – חוק שמירת הניקיון). מתקינה המועצה המקומית כפר כנא חוק עזר זה:

פרק א': פרשנות

1. בחוק עזר זה – הגדרות

"אתר לסילוק פסולת" – מקום המשמש לפינוי ולסילוק של פסולת, באמצעות הידוקה וכיסויה באופן מבוקר בחומר כיסוי, המורשה לפי כל דין;

"בוצה" – תוצר לוואי של תהליך טיפול בשפכים במפעל טיפול בשפכים, למעט תוצר כאמור המתקבל בתהליך המקדמי של הטיפול שבו מבוצעים סינון גס והפרדת חול ושמינים;

"בור שפכים" – מבנה או מיתקן, בין מעל לקרקע ובין מתחתיה, שנועד לקיבולם או לאגירתם של צואים, דלוחים, מי שפכים, פסולת חקלאית או פסולת של נוזלים אחרים, וכן כל סוג של בור חלחול, ביוב, תעלה להובלת שפכים, תאי בדיקה או צינור להובלת מי שפכים;

"ביב פרטי" – ביב המשמש נכס אחד, על חיבוריו;

"ביב ציבורי" – ביב המשמש כמה נכסים ושהשפכים נזרמים אליו מביבים פרטיים בלבד;

"ביובית" – רכב המכיל מכל לאיסוף מי שפכים ולסילוקם;

"בניין" – כל מבנה, בין שהוא בנוי אבן ובין שהוא בנוי בטון, טיט, ברזל, עץ או כל חומר אחר, לרבות כל חלק של מבנה כאמור וכל דבר המחובר לו חיבור של קבע;

"בעל חיים" – כל בעל חיים לרבות כלב, חתול, שור, פרה, עגל, סוס, סייח, פרד, חמור, תרנגולים, ברווזים, תרנגולי הודו, יונים וכיוצא בהם;

"בעל נכס" – אחד או יותר מאלה:

(1) הבעל הרשום של נכס בפנקס המקרקעין כמשמעותם בחוק המקרקעין, התשכ"ט-1969⁴ (להלן – חוק המקרקעין), לרבות בעל זכות חכירה, ובהעדר רישום כאמור הזכאי להירשם על פי דין;

(2) אדם המקבל או הזכאי לקבל הכנסה מנכס או שהיה מקבלה אילו הנכס היה נותן הכנסה, בין בזכותו ובין כמורשה, כנאמן או כבא כוח;

(3) בעל דירה כהגדרתו בסעיף 52 לחוק המקרקעין, התשכ"ט-1969⁵ (להלן – חוק המקרקעין);

(4) נציגות בית משותף כמשמעותה בסעיף 65 לחוק המקרקעין;

"בעל עסק" – אחד או יותר מאלה:

(1) המנהל את העסק;

(2) המחזיק של העסק;

(3) בעל היתר זמני או בעל רישיון עסק כמשמעותם בסעיף 6 לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968⁶ (להלן – חוק רישוי עסקים), או מי שמוטלת עליו חובה לקבל היתר או רישיון כאמור;

³ ס"ח התשמ"ד, עמ' 142.

⁴ ס"ח התשכ"ט, עמ' 259.

⁵ ס"ח התשכ"ט, עמ' 259.

⁶ ס"ח התשכ"ח, עמ' 204.

(4) מי שבבעלותו, בהשגחתו או בפיקוחו פועל בית העסק;

"גדר חיה" – שיח, מטפס, עץ, וכל צמח אחר הגדלים על הגבול או בסמוך לגבול שבין קרקע שיש לה בעלים ובין דרך, או קרקע ציבורית, או קרקע המשמשת כשטח ציבורי, או קרקע שבחזקת המועצה;

"גן" – גן ציבורי, חורשה או שדרה או שטח ירוק, וכן מקום אחר ברשות הרבים, שצמחים צומחים בו, בין שהוא מגודר ובין שאינו מגודר, אגם או בריכה או מקום שבו מותקנים מיתקני שעשוע לילדים, למעט גן לאומי כהגדרתו בחוק גנים לאומיים, שמורות טבע, אתרים לאומיים ואתרי הנצחה, התשנ"ח-1998⁷ (להלן – חוק גנים לאומיים);

"גרוטות רכב" – כהגדרתן בחוק שמירת הניקיון;

"המועצה" – מועצה מקומית כפר כנא;

"השלכה" – לרבות זריקה, שפיכה, נטישה, השארה או גרם לכלוך באופן אחר;

"חזית" – כל חלק מבניין הנשקף אל רחוב או גן, לרבות חלון, מרפסת, גדר, קיר תומך וקיר אחר;

"חפצים מיושנים" – חפצים או מיטלטלין שיצאו מכלל שימוש, לרבות מכונה וחלקיה, תנור, מקרר, דוד חימום, אסכלה, אבזרי אמבט וסניטציה, רהיטים או חלק מהם;

"חצר" – קרקע שמשמשים בה או שמחזיקים בה יחד עם בניין, לרבות גינה או דשא;

"כביש" – חלק מדרך המיועד לתנועת כלי רכב או שתנועת כלי רכב נוהגת לעבור בו;

"כלי אצירה" – מכל, שקית או כלי קיבול המיועדים לאצירת פסולת ביתית, העשוי מחומר, צורה, גודל ואיכות כפי שקבע המפקח מזמן לזמן, לרבות עגלות פסולת, מכולות פסולת, דחסן פסולת וכיוצא באלה;

"מדרכה" – חלק מרוחבה של דרך שאינו כביש, המצוי בצד הכביש, ומיועד להולכי רגל בין אם הוא נמצא במפלס אחד עם הכביש ובין אם לאו;

"מדרכה הגובלת בעסק" – כל רוחב המדרכה שלאורך הרחוב הגובל בעסק והנמצאת בין הקווים הניצבים בפנינותיו הקיצוניות של העסק;

"מדביר" – מי שמחזיק בידו היתר הדברה כמשמעותו בתקנה 30 לתקנות רישוי עסקים (הדברת מזיקים), התשל"ה-1975⁸;

"מהנדס" – עובד מועצה שמשמש כמנהל מחלקת הנדסה במועצה לרבות עובד המועצה שמנהל מחלקת הנדסה העביר אליו בכתב את סמכויותיו לפי הוראות חוק עזר זה, כולן או מקצתן, בהתאם להוראות סעיף 6 לחוק הרשויות המקומיות (מהנדס רשות מקומית), התשנ"ב-1991⁹;

"מזיק" – חלזונות, עשבי בר, תהלוכה האורן, תיקנים, נמלים, קרציות, יתושים, זבובים, פרעושים, פשפשים, חולדות, נברנים, עכברים, עקרבים, צרעות, דבורים ופרוקי רגליים שאינם ערך טבע מוגן כהגדרתו בחוק גנים לאומיים;

⁷ ס"ח התשנ"ח, עמ' 202.

⁸ ק"ת התשל"ה, עמ' 1184; התשע"א, עמ' 1175.

⁹ ס"ח התשנ"ב, עמ' 6.

"מחזיק" – כהגדרתו בסעיף 15 לחוק המקרקעין, למעט אדם הגר בבית מלון;

"מיחזור" – כהגדרתו בחוק איסוף ופינוי פסולת למיחזור;

"מי שפכים" – פסולת המורחקת בהזרמה או פסולת נוזלית, לרבות בוצה, מוצקים בתרחיף ומוצקים מומסים;

"מיתקן טיפול בפסולת" – מיתקן, כלי או אמצעי אחר המשמש למיון, לטיפול או להקטנת נפח של פסולת;

"מיתקן טיפול בשפכים" – מיתקן שהוקם כדיון, המשמש או המיועד לשמש להקטנת ריכוז המזהמים שבשפכים;

"מיתקן מיחזור" – כלי או אמצעי לאצירה, דחיסה, כבישה, גריסה, קשירה וכיוצא באלה, המשמש למיון, לטיפול או להקטנת נפח הפסולת למיחזור;

"מכל ייעודי" או "מכל" – כלי קיבול לאצירת סוג פסולת למיחזור;

"מכלאה" – רפת, לול, דיר, אורווה, שובך יונים, או כיוצא באלה, וכן מקום מגודר או בלתי מגודר, מקורה או בלתי מקורה שמחזיקים בו בעלי חיים;

"מפגע" – כל דבר, הנגרם במעשה או במחדל, העלול לסכן את חייו, בטיחותו, בריאותו, שלומו או רכושו של אדם, או עלול להפריע לאדם באופן בלתי סביר או עלול להזיק לסביבה;

"מפעל" – בית מלאכה, מחסן, מכלאה, בית חרושת, עסק סטיוני, מעבדה, חנות כל בו, סופרמרקט, איטליו, בית אוכל, בית מלון, אכסניה; לעניין זה יראו כמפעל גם תאגיד העוסק בתחזוקת עסק כאמור או קבוצת עסקים או בתחזוקת השטחים הצמודים לאלה וכן תאגיד העוסק בתחזוקת מבנה דירות שבו 30 דירות או יותר;

"מפקח" – עובד מועצה שמונה בידי ראש המועצה לשם אכיפת הוראות חוק עזר זה;

"מקום עינוג" – כל מקום שבו מתקיים עינוג ציבורי, למעט דירה פרטית;

"מקלט" – מבנה או מקום אחר שהותקן לשמש מקלט, לפי תכנית שהרשות המוסמכת אישרה לפי חוק ההתגוננות האזרחית, התשי"א-1951¹⁰ (להלן – חוק ההתגוננות האזרחית);

"מרכז מיחזור" – מקום שבו מותקנים מכלים ייעודיים;

"נכס" – קרקע, בניין או חלק מהם, בין תפוס ובין שאינו תפוס;

"עינוג ציבורי" – כהגדרתו בסעיף 3(ב) לחוק רישוי עסקים;

"עסק" – כל מקום שבו מתקיימת פעילות עסקית, בין טעון רישוי לפי חוק רישוי עסקים ובין אם לאו, לרבות מפעל, בית מרקחת, תחנת אוטובוסים, מקום עינוג, משרד, תחנת דלק, תחנת מוניות, קיוסק, חנות, מרפאות, בית חולים, בית אבות, לרבות עסקים בבתי מגורים;

"פסולת" – פסולת ביתית, פסולת בניין, פסולת גזם, פסולת חקלאית, פסולת למיחזור, פסולת תעשייתית, לרבות שיירי מזון, קליפות, ניירות, בקבוקים, תיבות, קופסאות, קרטונים, גרוטאות, פסדים, צמיגים, עץ, קרשים, סמרטוטים, בדלי סיגריות, גרוטות רכב, אשפה מכל סוג וכן כל דבר אחר העלול לגרום לכלוך או אי-סדר או סכנה לבריאות, למעט פסולת חומרים מסוכנים;

¹⁰ ס"ח התשי"א, עמ' 78.

"פסולת ביתית" – פסולת המצטברת במקום מגורים או במהלך פעילות רגילה של בני אדם, שאינה פסולת בניין או פסולת חקלאית, או פסולת גזם או פסולת תעשייתית או פסולת חומרים מסוכנים;

"פסולת בניין" – פסולת או שיירי חומרים המשמשים לבנייה או לתיקונים או לשינויים של בניין או בקשר עם אותן עבודות או לשם ביצוע עבודות פיתוח מסביב לבניין, לרבות ערימות אדמה, חלקי מתכת, וחלקי הריסות של מבנים;

"פסולת גזם" – צמח קטוף, גזום, תלוש או צמח שנשר, לרבות ענפים, עלים, עשב, דשא וכיוצא באלה;

"פסולת זיהומית" – כהגדרתה בתקנות בריאות העם (טיפול בפסולת במוסדות רפואיים), התשנ"ז-1997¹¹ (להלן – תקנות בריאות העם);

"פסולת חומרים מסוכנים" – חומר מכל סוג, המכיל חומר מסוכן, המסולק מנכס או המיועד לסילוק או שיש לסלקו לפי כל דין; לעניין זה, "חומר מסוכן", "סילוק" – כהגדרתם בתקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים), התשנ"א-1990¹² (להלן – תקנות רישוי עסקים);

"פסולת חקלאית" – פסולת הנוצרת עקב פעילות חקלאית, לרבות הפרשת בעלי חיים, וכן פסולת או מי שפכים שמקורם במכלאה;

"פסולת למיחזור" – חומרים ומוצרים מכל סוג שהוא הניתנים למיחזור, שהושלכו או המיועדים להשלכה, לרבות נייר, קרטון, פלסטיק, זכוכית וטכסטיל;

"פסולת תעשייתית" – פסולת הנוצרת או נפלטת ממפעל או ממקורות תעשייה או ממקום אחר המשמש לייצור תוצרת, הרכבתה, אריזתה או שלב אחר בטיפול בה, למעט פסולת חומרים מסוכנים ופסולת ביתית;

"פסולת פגרים" – כהגדרתה בתקנות בריאות העם;

"פסולת רפואית מסוכנת" – כהגדרתה בתקנות בריאות העם;

"צמח" – עץ, שתיל, דשא, שיח, ענף, ניצן, תפוחית, פרי, פרח או חלק מהם, נטוע או צומח;

"ראש המועצה" – ראש המועצה לרבות עובד מועצה שהוסמך על ידו לפי סעיף 17 לחוק הרשויות המקומיות (בחירת ראש הרשות וסגניו וכהונתם), התשל"ה-1975¹³, לעניין חוק עזר זה;

"רופא וטרינר" – רופא וטרינר המועסק על ידי המועצה;

"רחוב" – לרבות דרך, נתיב להולכי רגל, מדרכה, כביש, גשר, שדרה, מעבר המשמש רחוב או מיועד לשמש אמצעי גישה לבתים, המצוי בין בבעלות פרטית ובין בבעלות ציבורית, תעלה, ביב, הפירה, רחבה, כיכר, גינה או גן, וכן מקום פתוח לשימוש ציבורי או שהציבור רשאי להשתמש בו או להיכנס אליו, בין שהם מפולשים ובין שאינם מפולשים;

"רחוב הגובל בעסק" – רחוב או קטע רחוב הגובל בעסק, בין אם יש גישה אל העסק מאותו רחוב ובין אם אין גישה כאמור, וכולל עסק שיש גישה אליו מאותו רחוב

¹¹ ק"ת התשנ"ח, עמ' 362.

¹² ק"ת התשנ"א, עמ' 22; התשנ"ד, עמ' 843.

¹³ ס"ח התשל"ה, עמ' 211.

או קטע רחוב דרך נכס אחר או דרך מדרכה, לרבות עסק שבינו ובין אותו רחוב או קטע רחוב נמצאים תעלה, ביוב, חפירה, רצועת ירק, נטיעות, שדרה או כיוצא בהם, או שטח המיועד, לפי תכנית שאושרה, בהתאם לחוק התכנון והבנייה, התשכ"ה-1965¹⁴, לרצועת ירק, נטיעות או שדרה;

"רכב" – רכב הנע מכוח מכני או הנגרר על ידי רכב או על ידי בהמה, וכן מכונה או מיתקן הנעים או הנגררים כאמור, לרבות רכב מנועי ועגלה כהגדרתם בפקודת התעבורה, התשכ"א-1961¹⁵ (להלן – פקודת התעבורה);

"רשות היחיד" – מקום שאיננו ברשות הרבים;

"רשות הרבים" – כל מקום שהציבור רשאי להשתמש בו או לעבור בו או שהציבור משתמש או עובר בו למעשה ושאינו עליו בעלות של יחיד;

"שטח ציבורי" – שטח המיועד בהתאם לתכנית בניין ערים החלה עליו, לשמש כשטח ציבורי פתוח לשימוש הציבור או כשטח לבניין ציבורי, לרבות רחוב;

"תברואן" – מנהל מחלקת התברואה של המועצה, מהנדס התברואה של המועצה, רופא וטרינר של המועצה, הנדסאי איכות הסביבה של המועצה או כל עובד מועצה מקצועי אחר שהמועצה הסמיכה לכך בכתב לצורך אכיפת הוראות חוק עזר זה, כולו או מקצתו;

"תחנת אוטובוסים" – תחנה שבה מתחיל או מסתיים קו אוטובוס, וכן מקום המשמש לעלייה וירידה של נוסעים לאוטובוס וממנו;

"תחנת מעבר" – מיתקן נייד או קבוע שנעשתה בו העברה של פסולת במהלך פינויה וסילוקה מכלי קיבול אחד, לרבות רכב להובלת אשפה, לכלי קיבול אחר, או מיון של פסולת לרכיביה לצורכי מיחזור או שימוש חוזר.

פרק ב': מניעת מפגעים וביעורם

2. (א) לא יגרום אדם מפגע ולא ירשה לאחר מטעמו לגרום מפגע.
(ב) בעל נכס או מחזיק בו חייב להחזיק את הנכס באופן שלא יתקיים בו מפגע וחייב לשמור על הניקיון בנכס ובסביבתו ולנקוט את כל האמצעים הסבירים הדרושים למניעת מפגע בנכס, ככל שאמצעים אלה נתונים לשליטתו.
3. בעל נכס או מחזיק בו חייב להסיר מיד, לתקן ולסלק מפגע שנתגלה בנכס, ככל סילוק המפגע שהאמצעים הסבירים להסרה או לסילוק המפגע נתונים לשליטתו.
4. היו בנכס יותר מבעל אחד או יותר ממחזיק אחד, יחול האמור בסעיפים 2 ו-3 על כל מחזיקים משותפים אחד מהם, לפי חלקם היחסי בנכס.
5. (א) ראש המועצה, המפקח או התברואן, רשאי, בהודעה בכתב, לדרוש מבעל נכס לסלק מפגע בנכס או לבצע עבודות הנחוצות לשם סילוק המפגע ולמניעת הישנותו, ככל שהאמצעים לסילוק המפגע נתונים לשליטתו של בעל הנכס, בהתאם לפרטים, לאופן הביצוע, לתנאים ולמועדים הקבועים בהודעה.
(ב) מי שנמסרה לו הודעה כאמור בסעיף קטן (א), חייב למלא אחריה.
(ג) לא מילא מי שנמסרה לו הודעה כאמור בסעיף קטן (א), או שביצע את העבודות שלא לפי הפרטים, התנאים, הצורה, האופן או במועדים המפורטים בהודעה, רשאית

¹⁴ ס"ח התשכ"ה, עמ' 307; התשס"ח, עמ' 196.

¹⁵ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 7, עמ' 173.

המועצה לבצע את העבודות שפורטו בהודעה ולגבות את הוצאות הביצוע ממי שנמסרה לו ההודעה, ובלבד שניתנה לו התראה על כך זמן סביר מראש.

(ד) אישור בכתב מאת המפקח בדבר סכום ההוצאות שהוציאה המועצה ישמש ראיה לכאורה.

(א) בעל נכס או מחזיק בו יפעל למניעה וטיפול במפגעי מזיקים בנכסו.

(ב) ראש המועצה, המפקח או התברואן רשאי בהודעה בכתב לדרוש מבעל נכס או ממחזיק שבנכסו נמצאו מזיקים, ולדרוש מבעל נכס לשם מניעת הימצאות של מזיקים, לבצע הדברה בנכס ולבצע את העבודות הדרושות לשם כך, בהתאם לפרטים, לתנאים ולמועדים הקבועים בהודעה.

(ג) שימוש בתכשיר כהגדרתו בתקנות החומרים המסוכנים (רישום תכשירים להדברת מזיקים לאדם), התשנ"ד-1994¹⁶, יתבצע בהתאם להוראות תקנות אלה ולהוראות השימוש המופיעות על גבי תווית התכשיר; ההדברה תבוצע באמצעות מדביר, ככל שהוראות התווית מחייבות זאת.

(ד) מי שנמסרה לו הודעה כאמור בסעיף קטן (ב), חייב למלא אחריה.

(ה) לא מלא בעל נכס או מחזיק אחר ההודעה שנמסרה לו כאמור בסעיף קטן (ב), או שביצע את העבודות שלא לפי הפרטים, התנאים, הצורה, האופן או במועדים המפורטים בהודעה, רשאית המועצה לבצע את העבודות שפורטו בהודעה ולגבות את הוצאות הביצוע ממי שנמסרה לו ההודעה, ובלבד שניתנה לו התראה על כך זמן סביר מראש.

(ו) אישור בכתב מאת המפקח בדבר סכום ההוצאות שהוציאה המועצה ישמש ראיה לכאורה.

(א) לא ישליך אדם, לא ישאיר, לא יניח, ולא ירשה לאחר מטעמו להשליך, להשאיר או להניח פסולת ברשות הרבים או ברשות יחיד, אלא בכלי קיבול המיועד לאותו סוג פסולת ובהתאם להוראת חוק עזר זה.

(ב) לא יניח או ישים אדם, ולא ירשה לאחר מטעמו לשים או להניח כלי אצירה או כלי קיבול אחר ברשות הרבים, למעט עובדי המועצה או מי מטעמם בעת מילוי תפקידם, ולמעט אדם שראש המועצה או המפקח הורה לו בכתב אחרת.

(א) לא ישליך אדם פסולת מרכב לרשות הרבים, לרבות חומר כלשהו או כל חפץ אחר.
(ב) לעניין סעיף זה רואים כמי שהשליך את הפסולת מרכב –

(1) מי שרשום כבעל הרכב זולת אם הוכיח כי בשעת ביצוע העבירה הוא לא נהג ברכב;

(2) מי שנהג ברכב בשעת ביצוע העבירה זולת אם הוכיח אחרת.

נגרם נזק לרחוב כתוצאה מהשלכת פסולת מרכב או נפילת שאריות פסולת מרכב, יראו כאחראי על הנזק –

(1) מי שרשום כבעל הרכב זולת אם הוכיח כי בשעת ביצוע העבירה הוא לא נהג ברכב ונתן את שם האדם שנהג, ככל שהדבר נתון לידיעתו;

(2) מי שנהג ברכב בשעת העבירה זולת אם הוכיח אחרת.

6. דרישה לסילוק מפגעי מזיקים

7. איסור השלכת פסולת

8. איסור השלכת פסולת מרכב

9. נזק לרחוב כתוצאה מהשלכת פסולת מרכב

¹⁶ ק"ת התשנ"ד, עמ' 1285; התשס"ג, עמ' 104.

10. (א) לא ירחץ אדם רכב ברשות הרבים, באופן שבמקום הרחיצה יישארו שלולית או רחיצה וניקוי של כלים מים עומדים באופן היוצר סכנה למעבר של עוברי אורח.
- (ב) לא ישתמש אדם בהידרנטים או בציוד כיבוי אש אחר לצורך רחיצה או ניקוי של כלי רכב.
11. לא יפעיל אדם ממטרה או מכשיר אחר להשקיית צמחים, ולא ירשה לאחר מטעמו איסור השקיית צמחים להפעיל מכשיר כאמור בנכסו, באופן הגורם או העלול לגרום להפרעה לעוברים ושבים ברשות הרבים, או לאנשים מחוץ לנכסו.
12. (א) לא יעשה אדם את צרכיו ברשות הרבים אלא במיתקן המיועד לכך.
- (ב) עשה בעל חיים את צרכיו בהיטל גללים ברשות הרבים, חייב בעליו או מי שהפיקוח על בעל החיים בידו, לאסוף מיד את הגללים ולפנותם.
13. (א) לא ישתמש אדם ולא ירשה לאחר מטעמו להשתמש במי שפכים להשקיה.
- (ב) לא יזרים אדם ולא ירשה להזרים שפכים תעשייתיים, כהגדרתם בתקנות המים (מניעת זיהום מים) (בורות ספיגה ובורות רקב), התשנ"ב-1992¹⁷ (להלן – תקנות המים), לבור שפכים.
- (ג) לא יזרים אדם, ולא ירשה לאחר מטעמו להזרים, מי שפכים לרשות הרבים או לרשות היחיד אלא לכיב פרטי, ואם אין באותו חלק של היישוב מערכת ביוב ציבורית, לבור שפכים בהתקיים תנאים אלה:
- (1) בור השפכים מיועד לקלוט שפכים מבניין המשמש למגורים שאין בו יותר משלוש יחידות מגורים ושאינן אפשרות סבירה להתקין בו מערכת ביוב או מיתקן לטיפול בשפכים;
- (2) בור השפכים מיועד לקלוט שפכים מבניין המשמש למגורים שיש בו יותר משלוש אך פחות משלוש עשרה יחידות מגורים, בכפוף לאישור השר להגנת הסביבה בכתב, או מי שהשר להגנת הסביבה הסמיכו לעניין זה לפי תקנות המים;
- (3) צינור מוצא השפכים מהבניין כאמור בפסקאות (1) ו-(2) יחובר לבור אטום מפני חלחול, שיחובר לבור השפכים.
- (ד) לא יוביל אדם ולא ירשה לאחר מטעמו להוביל מי שפכים ברשות הרבים או ברשות היחיד, שלא לתוך בור שפכים או שלא באמצעות אבזרים שאישר ראש המועצה או המפקח.
- (ה) לא יוביל אדם ולא יאסוף, יעביר, או ישפוך מי שפכים מבור שפכים או מביב פרטי, אלא באמצעות ביובית המטפלת בפינוי מי שפכים למיתקן טיפול בשפכים.

פרק ג': פינוי פסולת ומיחזור

14. בפרק זה –
- הגדרות
- "בעל נכס" – לרבות בעל בית עסק;
- "פינוי" – לרבות הובלה, העברה והורקה.
15. (א) המועצה רשאית להתקין בתחומה כלי קיבול לאיסוף ופינוי פסולת, ולהורות על השימוש בהם לרבות באמצעות סימון ושילוט מתאימים.
- הצבת כלי קיבול ומיתקנים לטיפול בפסולת

¹⁷ ק"ת התשנ"ב, עמ' 784.

(ב) המפקח רשאי להורות לבעל נכס או למחזיק בו להתקין ולהחזיק בנכס מיתקן לטיפול בפסולת, ורשאי הוא להורות כאמור בדבר סוג המיתקן, מספר המיתקנים, מקום הצבתם בנכס, תיקונם או החלפתם.

16. התקנת כלי אצירה, שימוש בו וניקיונו
(א) בעל נכס או מחזיק בו חייב להתקין על חשבונו בנכס או בחצרו כלי אצירה לפי הוראות ראש המועצה או המפקח לעניין הצורה, הגודל, החומר, המספר ושאר התנאים שיקבע ראש המועצה או המפקח.

(ב) לא יניח בעל נכס או מחזיק בו כלי אצירה ברחוב או ברשות הרבים וכן לא יחסום את דרכי הגישה לכלי אצירה, אלא לפי היתר מאת המפקח.

(ג) לא יניח אדם, לא ישליך, לא יזרוק ולא ישאיר פסולת ביתית בכלי אצירה אלא בתוך שקית סגורה היטב.

(ד) לא יניח אדם, לא ישליך, לא יזרוק ולא ישאיר בתוך כלי אצירה שהותקן כאמור בסעיף קטן (א) פסולת חקלאית, פסדים, פגרי בעלי חיים, מי שפכים, פסולת בניין, פסולת גזם, פסולת חומרים מסוכנים, פסולת תעשייתית, פסולת למיחזור, חומרים נוזלים, דליקים, חתיכות ברזל או אבנים וכיוצא באלה העלולים לקרוע או להשחית את כלי האצירה או להקשות לפינוי הפסולת הביתית מתוכו.

(ה) בעל נכס ומחזיק בו ישמור על ניקיון ותקינות כלי האצירה להנחת דעתו של ראש המועצה או המפקח, וידאג לתיקונו, צביעתו או נקיטת כל אמצעי אחר הנדרש לשם אחזקתו התקינה, הכול לפי דרישת ראש המועצה או המפקח ובזמן שיקבע.

(ו) ראש המועצה או המפקח, רשאי, בהודעה בכתב, לדרוש מבעל נכס או מחזיק בו שיתקן, יתקן או יצבע, את כלי האצירה בנכס, בחצרו, או שנועד לשימוש הנכס, לרבות התקנת ברז המחובר לרשת המים של הבית ומתחתיו בריכה המחוברת לרשת הביוב של הבית; אדם שקיבל הודעה כאמור מראש המועצה או מהמפקח חייב למלא אחריה.

17. התקנת מכל ייעודי ומיתקן מיחזור
(א) המועצה רשאית להקצות בתחומה מקומות להקמת מכלים ייעודיים או מיתקני מיחזור, ולהתקין, בין בעצמה ובין בידי אחרים, מכלים ייעודיים או מיתקני מיחזור בשטח שיפוטתה.

(ב) בעל בית עסק ובעל נכס, יתקינו, לפי דרישת המפקח, ובהתאם לתנאים שפורטו בדרישה, מכל ייעודי או מיתקן מיחזור, אחד או יותר, אשר יהיו נפרדים מכלי האצירה, ישמרו על תקינותם, ניקיונם וניקיון סביבתם, וינקטו אמצעים סבירים לבל יגרמו מטרד או מפגע סביבתי או תברואתי.

(ג) המפקח רשאי להורות על סוגם, מספרם, ייעודם, מקום הצבתם, תיקונם או החלפתם של מכלים ייעודיים ומיתקני מיחזור, ומקבל הוראה כאמור חייב למלא אחריה.

(ד) בעל בית עסק ובעל נכס יקצו, לפי דרישת המפקח ובהתאם לתנאים שפורטו בדרישה, מקום מתאים שעליו יוקם מכל ייעודי או מיתקן מיחזור.

18. השלכת פסולת למיחזור
(א) לא ישליך אדם למכל ייעודי או למיתקן מיחזור אלא פסולת למיחזור, בהתאם לסוג הפסולת למיחזור שנקבע לאותו מכל או מיתקן על גבי הודעה שהוצבה בסמוך או על גבי המכל או המיתקן.

(ב) הותקן מכל ייעודי או מיתקן מיחזור, שלא בידי בעל עסק, סמוך למקום מגוריו של אדם לא ישליך אדם פסולת למיחזור אלא לתוכו, בהתאם לסוג הפסולת שנקבע לאותו מכל או מיתקן על גבי הודעה שהוצבה בסמוך או על גבי המכל או המיתקן.

(ג) בעל עסק שבתחום עסקו או בקשר לעסקו הותקן מכל ייעודי או מיתקן מיחזור, או בעל נכס שבתחום הותקן מכל ייעודי או מיתקן מיחזור, לא ישליך ולא ירשה למי שפועל מטעמו להשליך פסולת למיחזור אלא לתוכו, בהתאם לסוג הפסולת שנקבע לאותו מכל או מיתקן על גבי הודעה שהוצבה בסמוך או על גבי המכל או המיתקן.

(ד) לא ישליך אדם לתוך מכל ייעודי או למיתקן מיחזור פסולת גזם, פסולת בניין, פסולת אשר מקורה במכלאה, פסולת חומרים מסוכנים, פסולת רפואית מסוכנת, או כל דבר אחר העלול לגרום למטרד או למפגע סביבתי או תברואתי או לנזק למיתקן המיחזור או העלולים להקשות לפינוי של פסולת למיחזור מתוכו.

(ה) לא ישליך אדם לתוך כלי אצירה, מכל ייעודי או מיתקן מיחזור, פסולת בעלת נפח גדול שניתן להקטין נפחה על ידי פירוק, קיפול, קריעה או דחיסה, אלא לאחר שקופלה, פורקה, נקרעה, או נדחסה.

19. המועצה רשאית להתקין בתחומה מרכזי מיחזור ולהורות על שימוש בהם. הקמת מרכז מיחזור
20. בעל נכס יפנה פסולת למיחזור על פי דרישה בכתב של המפקח למרכז מיחזור שייקבע בדרישה ולפי התנאים שיפורטו בה, לרבות בדבר הפרדה בין סוגי פסולת למיחזור המפונים מנכסו. פינוי פסולת למרכז מיחזור
21. לא יפנה אדם פסולת למיחזור אלא לפי היתר מראש המועצה ועל פי תנאים שייקבעו על ידו; ואולם רשאי אדם לפנות, להוביל או להעביר פסולת למיחזור למפעל שעיסוקו מיחזור פסולת. היתר לפינוי פסולת למיחזור
22. לא פינה בעל עסק ובעל נכס פסולת למיחזור לפי הודעה בכתב שנמסרה לו מאת מפקח, כאמור בהוראות חוק עזר זה, רשאית המועצה לפנותה בעצמה או על ידי אחר ולגבות מאותו אדם את כל ההוצאות שהוציאה בשל כך, ובלבד שבהודעה שנמסרה לו צוין פרק הזמן שבו הוא נדרש לבצע אותה, וכן צוינה אזהרה שאם לא ימלא אחר ההודעה להנחת דעתו של מפקח, תהיה המועצה רשאית לעשות זאת על חשבונו, בלי לפגוע בכל עונש או תרופה אחרת. ביצוע עבודות פינוי פסולת למיחזור על ידי המועצה
23. (א) מחזיק במפעל (להלן בסעיף זה – בעל מפעל) יתקין כלי קיבול נפרדים ומיוחדים לכלי קיבול במפעל לפסולת תעשייתית או פסולת חקלאית, לפי העניין, אם קיבל דרישה לכך מאת המפקח; המפקח רשאי להורות בנוגע לצורה, לגודל, למספר, למקום ולשאר התנאים לעניין כלי הקיבול הנפרדים.
- (ב) בעל מפעל יחזיק את כלי הקיבול הנפרדים כאמור בסעיף קטן (א) במצב תקין ונקי, לתקנם או להחליפם באחרים, הכול לפי דרישת המפקח ובתוך הזמן שיקבע.
- (ג) ראש המועצה או המפקח, רשאי, בהודעה בכתב, לדרוש מבעל מפעל שיתקין, יתקן או יצבע את כלי האצירה בשטח המפעל, או שנועד לשימוש המפעל, לרבות התקנת ברז שיחובר לרשת המים של המפעל ומתחתיו בריכה המחוברת לרשת הביוב של המפעל.
24. (א) לא יפנה אדם, לא יוביל, לא יעביר ולא יטמין פסולת ביתית, אלא אם כן הוא עובד המועצה או פועל מטעמה או קיבל הרשאה לעשות כן, והכול לפי היתר מאת ראש המועצה ובכפוף לתנאי ההיתר. פינוי פסולת ביתית
- (ב) בהיתר שניתן לפי סעיף קטן (א) ייקבעו –
- (1) השעות שבהן מותר להוציא או להוביל פסולת ביתית;
- (2) המקומות שאליהם תובל או תורק פסולת ביתית;

(3) דרכי ההוצאה וההובלה, וכן אמצעי ההובלה, צורתם, גודלם ומבנם;

(4) תקופת ההיתר.

(ג) ראש המועצה או המפקח רשאי לתת היתר לפי סעיף קטן (א) או לסרב לתת, לבטלו, להתלותו, להתנות בו תנאים, להוסיף עליהם או לשנותם.

(ד) נמצא רכב מוביל בלא היתר כאמור בסעיף קטן (א), פסולת ביתית מנכס למקום אחר, רואים את בעל הרכב או מי שהרכב בשליטתו כאחראי להפרת חוק עזר זה, אלא אם כן הוכיח כי לא הוא הוביל כאמור, ויודיע ברשות מי היה הרכב באותה עת או שהרכב נלקח בלא הסכמתו.

25. פינוי פסולת בניין (א) בעל נכס חייב בפינוי פסולת בניין מהנכס, מאתר הבנייה או ממקום השיפוץ; לענין סעיף זה, "בעל נכס" – בעל נכס, מחזיקו או האחראי לביצוע עבודות הבנייה, ההריסה או השיפוץ, או מבצע עבודות הבנייה, בין בעצמו ובין בידי אחרים.

(ב) בעל נכס יציב ברשות הרבים מכולה לאיחסון, הוצאה, פינוי או העברה של פסולת בניין לפי היתר מראש ובכתב מאת המפקח, ובהתאם לתנאי ההיתר.

(ג) בעל נכס יפנה פסולת בניין במהלך תקופת ביצוע העבודות, במועדים, ובתדירות שיקבע המפקח ובהתאם להנחיותיו.

(ד) ראש המועצה או המפקח רשאי לפי שיקול דעתו לדרוש בהודעה בכתב מבעל נכס להניח, לתקן, להחליף או לכסות את המכולה לאיסוף פסולת הבניין המוצבת בנכס, בחצר הנכס או ברשות הרבים.

(ה) בעל נכס אשר קיבל הודעה או הנחיה כאמור בסעיפים קטנים (ג) או (ד) חייב למלא אחריה בתוך 24 שעות.

(ו) בעל הנכס ידאג לפינוי פסולת הבניין ויותר אחריו את אתר הבנייה וסביבתו נקיים עם סיום עבודות הבנייה ולא יאוחר ממועד הגשת בקשה לתעודת גמר כאמור בתקנה 21(ג) לתקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאיו ואגרות), התש"ל-1970¹⁸.

(ז) לא קיים בעל נכס דרישה שבהודעה או בהנחיה כאמור בסעיף קטן (ה), או שביצע את העבודות שלא לפי הפרטים, התנאים, הצורה והאופן המפורטים בהודעה, או שלא השלים את העבודות שפורטו בהודעה בתקופה שנקבעה בה, רשאית המועצה לבצע את העבודות שפורטו בהודעה ולגבות את הוצאות הביצוע ממי שנמסרה לו ההודעה, ובלבד שהתראה בדבר ביצוע העבודות בידי המועצה והטלת עלותן על אותו אדם, נמסרה לו זמן סביר מראש.

26. פינוי פסולת גזם (א) בעל נכס או המחזיק בו לא יוציא פסולת גזם מחצרו לרשות הרבים, לרבות המדרכה או הרחוב הסמוכים לנכסו, אלא בימים, בשעות ובתנאים שקבע המפקח ופרסם על כך הודעה בכתב ברבים.

(ב) פינוי פסולת גזם שלא על ידי המועצה, ייעשה רק לפי היתר מאת ראש המועצה או המפקח, לאתרי פינוי פסולת גזם המורשה על פי כל דין, ובהתאם לתנאים שייקבעו על ידי ראש המועצה או המפקח.

27. צווי דרישה לפינוי פסולת (א) לא פעל בעל נכס בפסולת לפי הוראות חוק עזר זה, רשאי ראש המועצה או המפקח, בהודעה בכתב, לצוות עליו לפנות פסולת המצויה בנכס, בחצר הנכס, או ברשות הרבים לאחר שהוצאה מתוך שטח הנכס, המהווה או עלולה להיות מפגע לדעת המפקח, וכן לנקות לכלוך שנוצר כתוצאה מהשלכת פסולת כאמור ברשות הרבים.

¹⁸ ק"ת התש"ל, עמ' 1841.

(ב) בעל נכס אשר קיבל הודעה כאמור בסעיף קטן (א) חייב למלא אחריה בתוך 24 שעות.

(ג) לא ביצע בעל הנכס את דרישת ראש המועצה כאמור בסעיף קטן (א), רשאית המועצה לבצע את עבודות פינוי הפסולת ולהטיל עליו את תשלום ההוצאות שהוציאה המועצה לצורך ביצוע עבודות הפינוי, ובלבד שהתראה בדבר ביצוע העבודות בידי המועצה והטלת עלותן על אותו אדם, נמסרה לו זמן סביר מראש.

28. לא ישרוף אדם פסולת מכל מין וסוג שהוא. שריפת פסולת

29. כל פסולת שסולקה או פונתה על ידי עובדי המועצה או אחר מטעמה, תפונה לתחנת מעבר או לאתר לסילוק פסולת או למפעל מיחזור, המורשים לפי כל דין, בהתאם להחלטת ראש המועצה או המפקח, ותהיה קניין המועצה מעת פינויה.

פרק ד': פינוי חפצים מיושנים

30. לא יזרוק אדם, לא ישאיר, לא יניח, לא יחזיק ולא ירשה לאחר מטעמו לזרוק, להשאיר, להניח או להחזיק חפצים מיושנים ברשות הרבים, לרבות המדרכה או הרחוב הסמוכים לנכסו, אלא בימים, בשעות ובתנאים שקבע המפקח ופרסם על כך הודעה בכתב ברבים.

31. (א) ראש המועצה או המפקח רשאי, בהודעה בכתב, לדרוש את פינויים של חפצים מיושנים למקום שצוין בהודעה, ובתוך המועד שנקבע בהודעה.

(ב) כל אחד מאלה חייב בפינוי החפצים המיושנים מרשות הרבים למקום שקבע ראש המועצה או המפקח וצוין בהודעת ראש המועצה או המפקח:

(1) אדם המוכר, מרכיב, מספק חפצים שמחליפים חפצים מיושנים;

(2) בעלם של חפצים מיושנים;

(3) מי שברשותו, בהחזקתו או בשליטתו חפצים מיושנים.

(ג) החייב בפינוי חפצים מיושנים שנמסרה לו הודעה כאמור חייב למלא אחריה בתוך 24 שעות.

פרק ה': עקירת עצים והסדרת גדר חיה

32. בפרק זה, "גיוזום" – גדיעת כל חלק מעץ, שיח או צמח מטפס אחר, בין שורש ובין ענף. הגדרה

33. (א) בעל נכס או מחזיק בו חייב לגזום את הגדר החיה הצומחת בתחום נכסו והגולשת מתחום נכסו לשטח ציבורי או לרשות הרבים. חובת גיוזום גדר חיה

(ב) ראש המועצה או המפקח רשאי לדרוש, בהודעה בכתב, מבעל נכס או מחזיק, לגזום את הגדר החיה הגולשת מתחום נכסו לשטח ציבורי או לרשות הרבים, בהתאם לפרטים, לתנאים, ולמועדים הקבועים בהודעה, ובלבד שהודעה כאמור תהיה בכפוף להוראות פקודת היערות, 1936¹⁹ (להלן – פקודת היערות); מקבל הודעה כאמור חייב למלא אחריה.

34. (א) בעל נכס או מחזיק בו חייב לטפל בעץ אשר בשטח נכסו, ולדאוג כי העץ לא מהווה סכנה או מפגע לציבור. חובת טיפול בעץ למניעת סכנה או מפגע

¹⁹ חוקי א"י, כרך א', עמ' 600.

(ב) נוכח ראש המועצה או המפקח שעץ הנמצא ברשות היחיד גורם, או עלול לגרום סכנה לציבור רשאי הוא לדרוש, בהודעה בכתב, מבעל נכס או ממחזיק בו, לגזום את העץ או לנקוט את כל האמצעים האחרים הדרושים, לדעת ראש המועצה או המפקח, למניעת הסכנה או המפגע, ורשאי הוא לפרט בהודעה זו את המועד, התנאים ואופן ביצוע הדרישה, ובלבד שהודעה כאמור תהיה בכפוף להוראות פקודת היערות; מקבל הודעה כאמור חייב למלא אחריה.

(ג) לא ביצע בעל הנכס אחר דרישת ראש המועצה או המפקח כאמור בסעיף קטן (ב), רשאית המועצה לבצע את העבודות המפורטות בדרישה ולהטיל על בעל הנכס או המחזיק בו אשר לא מילא אחר דרישת המועצה, את תשלום ההוצאות שהוציאה המועצה לצורך ביצוע העבודות, ובלבד שהתראה בדבר ביצוע העבודות בידי המועצה והטלת עלותן על אותו אדם, נמסרה לו זמן סביר מראש.

35. איסור עקירת עצים (א) לא יעקור אדם ולא יסלק, יכרות, ישרוף, יחתוך, ישחית או ישבור עץ הנמצא בשטח או ברשות הרבים, והכל בכפוף לפקודת היערות.

(ב) לא יעקור אדם, ולא יסלק, יכרות, ישרוף, יחתוך, ישחית או ישבור עץ מוגן כמשמעות "אילן מוגן" בסעיפים 14 ו-15 לפקודת היערות, הנמצא ברשות היחיד, אלא בהתאם להוראות פקודת היערות.

פרק ו': שמירת הסדר והניקיון בגנים ציבוריים

36. הגדרה בפרק זה –

"מפקח" – לרבות עובד מועצה שראש המועצה מינהו בכתב להיות שומר בגן.

37. כניסה לגן לא יימצא אדם בגן בשעות שהכניסה לגן נאסרה בהוראת ראש המועצה כמפורט בהודעה המוצגת בגן או בכניסה אליו; לא הוצג כל שלט כאמור, יראו את הכניסה כמותרת בכל שעות היממה.

38. איסור הפרעה לא יפריע אדם לבעלי חיים שאינם בבעלותו מלהלך, לעוף, או לשוטט בגן; לא יטריד אדם בעל חיים, לא ייקח ולא ינסה לקחת אותו, את ביציו או כל חלק ממנו, ולא ישים אדם מלכודת לבעל חיים ברחבי הגן.

39. איסור עקירת צמחים לא יעקור אדם, לא יגדע ולא ישחית צמח בגן, אלא אם כן ראש המועצה או המפקח נתן הרשאה לכך ובהתאם לתנאי ההרשאה וכפוף להוראות פקודת היערות; וככל שהצמח הוא ערך טבע מוגן כהגדרתו בחוק גנים לאומיים, הרשאה כאמור כפופה להיתר מנהל הרשות לשמירת הטבע והגנים הלאומיים בהתאם להוראות חוק גנים לאומיים.

40. התנהגות בגן (א) לא ידרוך אדם, לא יטפס, לא ישבור, לא ישחית, ולא ירשה לאחר מטעמו לדרוך, לטפס, לשבור או להשחית, צמח, מקום נטיעות, גדר, משוכה, שער או סורג במקום שבו מוצגת הודעה האוסרת על כך, ולא יהלך אדם בגן אלא בשבילים או בשטחים שנקבעו לכך.

(ב) לא ילון אדם בגן ולא יקים בו אוהל אלא במקומות שראש המועצה התיר לכך בהודעה המוצגת במקום.

(ג) לא יבעיר אדם אש בגן, לרבות הבערת אש לצורכי בישול, טיגון, צלייה או אפייה, אלא באזורים ובגנים המיועדים לכך.

(ד) לא ישים אדם, לא יזרוק ולא ירשה לאחר מטעמו לשים או לזרוק פסולת בגן אלא בכלי האצירה המפורזים ברחבי הגן.

41. לא יכניס אדם רכב לגן, ולא ינהג בו ברחבי הגן בלא היתר מראש המועצה או המפקח, כלי רכב בגן אלא אם כן הותר הדבר בהודעה המוצגת בגן או בכניסה אליו.
42. לא יעסוק אדם ברוכלות בגן, אלא אם כן הדבר הותר לו במפורש ברישיון רוכלות שנתן רוכלות לו ראש המועצה.
43. לא ישחק אדם במשחקים שלא הותרו למשחק בגן, ולא ישחק במקומות שלא הותר משחקים בגן המשחק בהם בגן, כפי שיקבע ראש המועצה בהודעה שפורסמה בגן.
44. לא יעשה אדם מעשה בגן שיש בו כדי לגרום לסכנה, הפרעה, או נזק לאדם או לבעל איסור הפרעת חיים המצוי בגן או בסביבתו, או שיש בו כדי להפר את הסדר בגן.
45. (א) לא יכניס אדם בעל חיים לתוך גן ולא יניחו להיכנס לתוכו, אם הדבר נאסר בהודעת ראש המועצה שפורסמה בגן.
(ב) הותרה כניסת בעלי חיים לגן כאמור בסעיף קטן (א), לא יניח אדם לבעל החיים שבאחריותו, להלך בלי השגחה וימנע אותו מלהפריע לאדם, לבעל חיים או לפגוע בהם או בצמח בגן.
(ג) לא יקשור אדם בעל חיים לצמח, גדר, משוכה, שער או סורג שהוקמו בגן או ברשות הרבים לשם הגנה על הצמח ולא יניח לבעל החיים לעמוד לידם.
46. (א) לא יקיים אדם בגן עינוג ציבורי, אסיפה כהגדרתה בחוק הבטיחות במקומות קיום אסיפה בגן ציבוריים, התשכ"ג-1962²⁰, אירועים וחתונות אלא לפי היתר ובכתב מראש המועצה או המפקח, ובהתאם לתנאי ההיתר.
(ב) לא ייתן ראש המועצה או המפקח היתר כאמור, אלא אם כן מבקש ההיתר קיבל את הרישיונות, ההיתרים והאישורים הדרושים לפי כל דין לקיום האסיפה או אירוע כאמור.
47. לא יתרחץ אדם בבריכה, באגם, במעיין, או במזרקה המצויים בשטח הגן, לא יכבס בהם כל כביסה, ולא ירחץ בהם בעלי חיים או חפץ אחר, אלא ברשות ראש המועצה או המפקח ולפי הוראותיו, אלא אם כן הוצגה במקום הודעה המתירה הדבר.
48. (א) בעל עסק חייב לטאטא את המדרכה הגובלת בעסקו עד לשפת הכביש, באופן חובת ניקוי שלא תימצא עליה פסולת ביתית ותהיה נקייה.
(ב) חובת טאטוא המדרכה כאמור בסעיף הקטן (א) תחול על בעל עסק בימים ובשעות שבהם העסק פתוח.
(ג) לא ישתמש בעל עסק בימים זורמים לשם ניקוי המדרכה.
(ד) אם בעת שהעסק פתוח סבור ראש המועצה או המפקח, כי המדרכה הגובלת בעסק אינה נקייה, רשאי הוא לדרוש מבעל העסק לנקותה ובעל העסק יטאטא את המדרכה בתוך שעה ממועד הדרושה; דרישת המפקח יכול שתהיה בהוראה בעל פה או בכתב.
49. בעל עסק החייב בניקוי מדרכה, לא ישליך ולא יפזר לרחוב את הפסולת שאסף ולא ירשה לאחר מטעמו להשליך או לפזר את הפסולת כאמור.

פרק ח': ניקוי מדרכות

²⁰ ס"ח התשכ"ג, עמ' 2; התשס"ה, עמ' 694.

”בעל נכס” – לרבות בעל בית עסק;

”חפצים” – פריט המצוי בחזיתו של בית, בין אם הוא צמוד, תלוי או מונח על החזית ובין אם לאו, לרבות מרזבים חיצוניים, מזגנים, דודי שמש, מכלים, אנטנות תקשורת, צנרת לסוגיה, מתלי כביסה, סורגים, יריעות בד, יוטה או חומר אחר;

”שיפוץ” – לרבות תיקון, שיפור וחידוש של בניין או חלק ממנו וכולל עבודת צביעה, טיח, סיוד, סתימה או מילוי, שינוי מקום צנרת חיצונית, עבודות להגנה מפני חלודה, רטיבות או מים, וכן הריסה או סילוק דבר הפוגע במראה של חלק מהבניין וקירותיו החיצוניים של אותו חלק או בתקינותם, לרבות הסרת מרוב המותקן על גבי קיר או חלק אחר של הבניין הנשקפים אל רחוב או גינה, שימוש או חיבור צנרת לתעלת ניקוז מי שטיפה או כביסה וכן ניקיון ותקינות המקלט, ובלבד שעבודות אלה דרושות לשם שמירת המראה של חזית הבניין ואינן טוענות היתר בנייה.

51. (א) בעל נכס ומחזיק בו חייב לשמור על ניקיונם של החצר, המבוא לנכס, מקום חניה, חדר מדרגות, הגג, המקלט, כל שטח פרטי או משותף אחר אם קיים, וכל מקום המשמש את דיירי הנכס, פרט לדירות הפרטיות, לנקותם ולשמרם להנחת דעתו של ראש המועצה, המפקח או התברואן, לסלק כל פסולת ביתית, פסולת חקלאית, או פסולת בניין, וכן לנקות את מדרגות חדר הכניסה.

(ב) אדם המעסיק עובדים לעבודות בנייה, חפירה, חציבה וכיוצא באלה, או עושה עבודה זו בעצמו, חייב להבטיח במקום העבודה נוחיות סניטרית כנדרש לעובדים במקום, למשך זמן ביצוע העבודות, וכן לפנות פסולת שנצטברה במקום, לגדר את המקום, ולהציב מכולת פסולת להנחת דעת ראש המועצה, המפקח או התברואן.

52. דרישה לנקות נכס ראש המועצה, המפקח או התברואן רשאי, בהודעה בכתב, לדרוש מבעל נכס או ממחזיק בו, לנקות את הנכס או כל חלק ממנו לרבות המקלט הצמוד לנכס, חזית הנכס, חדר המדרגות, שטח הקרקע שמשמשים בו או מחזיקים בו יחד עם הנכס כחצר או כגינה או לצורך אחר של אותו נכס, וכן את הכניסות לנכס, או לעשות כל עבודה אחרת הדרושה, לדעת ראש המועצה, המפקח או התברואן, לניקיון הנכס; ההודעה תכלול תנאים ופרטים בדבר האופן שבו יש לבצע את הניקיון או העבודה והמועד שבו יש לבצעם; מקבל הודעה כאמור חייב למלא אחריה.

53. בעל הנכס חייב לבנות קיר תומך או גדר ולגדר את הנכס או להקים בו קיר הפרדה, ככל שהדבר דרוש לשם מניעת מפגע או סכנה לציבור, ובהתאם לדרישת ראש המועצה, המהנדס או המפקח ולהנחת דעתו.

54. (א) בעל נכס או מחזיק בו חייב לשמור על תקינות חזית הנכס.
(ב) לא יתלה אדם, לא יצמיד, לא יניח, ולא ירשה לאחר מטעמו לתלות, להצמיד או להניח כבסים וחפצים אחרים בחזית הנכס הפוגעים בחזיתו או המהווים או עלולים להיות סכנה לציבור, אלא לפי הנחיות המהנדס; נמצאו חפצים מונחים, תלויים או מוצמדים בחזית נכס, יראו את המחזיק בנכס כאחראי לתלייתם, הנחתם או הצמדתם של החפצים.

(ג) בעל נכס או מחזיק בו ימלא אחר דרישות ראש המועצה או המפקח, בכל הנוגע לסילוק כבסים או חפצים התלויים או המונחים בחזית הנכס בתוך הזמן הנקוב בהודעה

וכן לדרישות המהנדס בכל הנוגע להתקנת מסתורי כביסה, דודי שמש, אנטנות וצלחות תקשורת, מסתורים לבלוני גז, מקומות להתקנתם של מזגנים ומרזבים, שמירת ניקיונם, והכול כפוף להוראות כל דין.

55. (א) ראש המועצה או המהנדס רשאי לדרוש מבעל נכס, בהודעה בכתב, לבצע בנכס הודעה לשיפוץ או בחזית הנכס עבודות שיפוץ כמפורט בהודעה; בעל נכס שקיבל הודעה כאמור חייב למלא אחריה.

(ב) בהודעה לפי סעיף קטן (א), רשאי ראש המועצה או המהנדס לקבוע תנאים, פרטים ודרכים לביצוע העבודות והתקופה שבה יש לבצען, וכן הוראות בנוגע לחומרים, לצבעים ולאופן ביצוע העבודות.

56. נדרש אדם בהודעה בכתב לבצע עבודות שיפוץ כאמור בסעיף 63 ולא ביצען או לא השלימן בתוך התקופה שנקבעה בהודעה או ביצע עבודות שיפוץ הפוגמות בצורה החיצונית האחידה של הבניין או שיפץ חזית בניין שלא לפי התנאים וההוראות שנקבעו בהודעה, רשאי ראש המועצה או המהנדס לבצע את עבודות השיפוץ או להרוס או לתקן את העבודות שנעשו, לפי העניין, ולגבות מאת אותו אדם את ההוצאות שהוציאה המועצה לשם כך, ובלבד שהתראה על ביצוע העבודות על חשבון אותו אדם, נמסרה לו זמן סביר מראש.

57. (א) בהוצאות השיפוץ לפי פרק זה יישאו – חלוקת הוצאות השיפוץ

(1) בנכס שרשום כבית משותף לפי חוק המקרקעין – בעלי הדירות בו; בעליה של כל דירה יחויב לפי שטחה היחסי של רצפת הדירה שלו לעומת השטח הכולל של רצפת כלל הדירות בבניין; הכל זולת אם נקבע שיעור אחר בתקנון הבית המשותף כמשמעותו בסימן ג' לפרק ו' בחוק המקרקעין;

(2) בנכס אחר – הבעלים של הנכס לפי חלקו היחסי בנכס.

(ב) בעל נכס החייב בהוצאות שיפוץ לפי סעיף קטן (א) ישלם למועצה מיד עם השלמת השיפוץ לפי חשבון שיישלח אליו מאת המהנדס, ואולם אם בוצע השיפוץ בשלבים רשאית המועצה לגבות מבעל נכס מיד עם השלמת כל שלב, את דמי השתתפותו בהוצאות אותו שלב או אותם שלבים שהושלמו לפניו, לפי חשבון שיישלח אליו כאמור.

(ג) דמי ההשתתפות כאמור בסעיף קטן (ב) ישולמו בתוך 3 חודשים ממועד הודעת ראש המועצה או המהנדס לבעל הנכס על השלמת השיפוץ או השלמת שלב משלבי השיפוץ בצירוף חשבון דמי השתתפות.

58. (א) קיבל בעל נכס דרישת שיפוץ והוא סבור, כי הנכס אינו טעון שיפוץ או כי אין להגיש בו עבודות שפורטו בדרישה, רשאי הוא, בתוך 60 ימים ממועד שקיבל את הדרישה, להגיש לוועדה השגה על החלטתו של המהנדס; הוועדה תדון בהשגה ותיתן החלטה בכתב בתוך 90 ימים ממועד הגשת ההשגה; לעניין זה, "הוועדה" – ועדה שתרכב מהמנהל הכללי של המועצה או מי מטעמו, גזבר המועצה או מי מטעמו ואדריכל שאינו עובד המועצה אשר ימונה על ידי המועצה.

(ב) הוגשה השגה כאמור בסעיף קטן (א), ייעצר מניין הימים לביצוע האמור בדרישת השיפוץ, עד שתיתן הוועדה את תשובתה בכתב.

(ג) לעניין סעיף זה, יראו השגה שהוגשה לגבי בית משותף, אם חתמו עליה בעלי הדירות אשר שלושה רבעים לפחות מן הרכוש המשותף צמוד לדירותיהם.

(ד) על אף האמור בסעיף קטן (א), רשאית הוועדה לדון בהשגה שהוגשה באיחור אם ראתה שיש טעמים מיוחדים המצדיקים זאת.

פרק י': התקנת מיתקנים למזגני אוויר

59. דרישה להתקין מיתקן (א) אדם המתקין, המחזיק או המפעיל מזגן אוויר הנמצא בחלק הבניין הפונה למדרכה, לרחוב או לרשות הרבים, חייב להתקין מיתקן לקליטה וניקוז נוזלים ולמניעת טפטוף הנוזלים על המדרכה, על הרחוב או לרשות הרבים (להלן בפרק זה – מיתקן).

(ב) צורת המיתקן, מיקומו ואופן התקנתו ייקבעו בידי המהנדס.

(ג) המפקח ראשי לדרוש, בהודעה בכתב, מבעל נכס או מחזיק בו להתקין מיתקן למזגן ולקבוע את מועד ההתקנה וכן להורות כל הוראה בדבר נקיטת אמצעים למניעת טפטוף הנוזלים על המדרכה.

(ד) מי שנמסרה לו הודעה לפי סעיף קטן (ג), חייב למלא אחריה לפרטיה, להנחת דעתו של המפקח ובזמן שהוא קבע.

פרק י"א: החזקת בעלי חיים

60. הגדרה בפרק זה, "בעל חיים" – למעט חיות בר כהגדרתה בחוק להגנת חיות הבר, התשט"ו-1955.²¹

61. החזקת בעלי חיים (א) לא יחזיק אדם ולא ירשה לאחר מטעמו להחזיק בעל חיים, אלא אם כן הוא נוקט אמצעים סבירים כדי למנוע מבעל החיים לגרום סכנה לחייו או לבריאותו של אדם, ולא יחזיקו באופן הגורם או העלול לגרום לפסולת, מפגע מזיקים או ריחות רעים, רעש בלתי סביר, לכלוך, או הטרדה לשכנים או לעוברי אורח.

(ב) לא יחזיק אדם ולא ירשה לאחר מטעמו להחזיק בנכס בעל חיים אשר אין מחזיקים אותו למעשה או בדרך רגילה, אלא לפי היתר מאת ראש המועצה ובהתאם לתנאי ההיתר; בסעיף קטן זה, "בעל חיים" – למעט בלב.

(ג) לא יאכיל אדם בעל חיים ברשות הרבים באופן שיש בו כדי לזוהם אותה.

62. הימצאות בעלי חיים ברשות הרבים (א) לא יניח אדם לבעל חיים שבהחזקתו להלך ברשות הרבים בלא השגחה, ולא ישאיר אדם ולא ירשה לאחר מטעמו להשאיר בעל חיים ברשות הרבים באופן המהווה או עלול להוות מכשול, או באופן העלול לגרום נזק לבני אדם.

(ב) לא יעביר אדם עדר כבשים או עזים ברשות הרבים בלא היתר מאת ראש המועצה או המפקח ובהתאם לתנאי ההיתר.

פרק י"ב: הגשת דין וחשבון לעניין הגנת איכות הסביבה

63. הגדרות בפרק זה –

"בעל מפעל" – אדם המקבל או הזכאי לקבל הכנסה מהמפעל, או שהיה מקבלה אילו היה המפעל נותן הכנסה, בין בזכותו הוא ובין כבא כוח, מנהל או נאמן, בין שהוא הבעל הרשום של המפעל ובין שאיננו הבעל הרשום, וכולל שוכר או שוכר משנה;

"מזהם" – כל חומר הנפלט או המסולק מהמפעל והעלול לשנות את איכות האוויר או המים, לרבות מי תהום, מחוץ לשטח המפעל, או עשוי להיות מטרד או מפגע

²¹ ס"ח התשט"ו, עמ' 10.

לציבור או להפריע לפעולה תקינה של מיתקנים לסילוק פסולת או לטיהור שפכים.

64. (א) בעל מפעל יגיש למועצה על פי הודעה מאת ראש המועצה אחת לשנה דין וחשבון בדבר הפעלתו של המפעל, המזהמים שבו ופליטת מזהמים ממנו; הדין וחשבון יתייחס לשנה המסתיימת ביום 31 במרס של השנה שבה נשלחה ההודעה ויוגש על גבי הטופס כקבוע בתוספת.

(ב) בעל מפעל שנמסרה לו הודעה להמציא דין וחשבון כאמור בסעיף קטן (א) ימלא אחר הדרישה הכלולה בה בתוך הזמן הנקוב בה, ואם לא צוין זמן – בתוך חודשיים מיום שנמסרה לו.

(ג) חל שינוי בדבר הפעלתו של המפעל, המזהמים שבו ופליטת מזהמים ממנו, יגיש בעל המפעל דין וחשבון על כך לא יאוחר מ־30 ימים מיום השינוי על גבי טופס כמפורט בתוספת.

65. ראש המועצה רשאי –
סמכויות ראש המועצה

(1) לדרוש מבעל מפעל להגיש דין וחשבון על פי סעיף 64;

(2) להאריך מועד מן המועדים שקובע חוק עזר זה אם נסיבות העניין מצדיקות זאת לדעתו;

(3) להודיע לבעל המפעל כי תבוצע בדיקה או בדיקות במפעלו לצורך חוק עזר זה, בתאריך הנקוב בהודעה.

66. מפקח רשאי –
סמכויות המפקח

(1) להיכנס בכל עת סבירה לכל מפעל בתחום המועצה ולבדוק מי הם בעלי המפעל ומהו אופי הפעולה המתנהלת בו;

(2) להיכנס בכל עת סבירה לכל מפעל בתחום המועצה כדי לבדוק את הפרטים המפורטים בדין וחשבון;

(3) לערוך כל בדיקה בכל ממצא היכול לשמש ראיה לעבירה על הוראות פרק זה.

67. הודעה על פי סעיף 65(3) תפרט את האמצעים שעל בעל המפעל לנקוט כדי לאפשר ביצוע הבדיקה או הבדיקות הנדרשות; בסעיף זה, "אמצעים" – לרבות התקנת מיתקנים.

68. בעל מפעל ימסור לראש המועצה, לפי דרישתו בכתב, בתוך המועד הנקוב בהודעה, כל ידיעה, ממצא או מסמך הדרושים לדעת ראש המועצה לביצוע חוק עזר זה.
חובת מסירת ידיעות נוספות

פרק י"ג: שונות

69. לא יפריע אדם לראש המועצה, למהנדס או למפקח, או לקבלן מטעם המועצה שקיבל אישור בכתב מראש המועצה, במילוי תפקידם לפי חוק עזר זה.

70. (א) נושא משרה בתאגיד חייב לפקח ולעשות כל שניתן למניעת עבירות לפי חוק עזר זה על ידי התאגיד או על ידי עובד מעובדיו ככל שהעבירה קשורה לתחום פעילותו של התאגיד ובוצעה על ידי העובד במסגרת עבודתו; לעניין סעיף זה, "נושא משרה" – מנהל פעיל בתאגיד, שותף למעט שותף מוגבל, או עובד מינהלי בכיר האחראי מטעם התאגיד על התחום שבו בוצעה העבירה.

- (ב) נעברה עבירה לפי חוק עזר זה על ידי תאגיד או על ידי עובד מעובדיו, חוקה כי נושא משרה בתאגיד הפר את חובתו לפי סעיף קטן (א), אלא אם כן הוכיח כי עשה כל שניתן כדי למלא אחר חובתו.
71. (א) כל הודעה לפי חוק עזר זה תכלול את התנאים, הפרטים והאופן לביצוע העבודה ואת המועד שבו יש לבצע.
- (ב) מי שנמסרה לו הודעה כאמור חייב למלאה לפי כל פרטיה, להנחת דעתו של ראש המועצה, המהנדס או המפקח; תוקפה של הודעה כאמור הוא עד למילוייה.
72. (א) לא קיים אדם אחר האמור בהודעה או בדרישת ראש המועצה, המהנדס או המפקח כאמור בחוק עזר זה, או ביצע עבודה מהעבודות שנתבקש לבצע שלא לפי התנאים הקבועים בדרישה, או לא השלים את העבודות בזמן שנקבע בהודעת הדרישה, המועצה רשאית לבצע את הפעולה הדרושה במקום אותו אדם, ולחייב אותו בהוצאות המועצה, ובלבד שהתראה על ביצוע הפעולה על חשבון אותו אדם, נמסרה לו זמן סביר מראש.
- (ב) תעודה מאת ראש המועצה או המפקח המעידים על הסכום לתשלום תהיה ראיה לכאורה לדבר.
- (ג) הוצאות הביצוע שנגרמו למועצה ישולמו בתוך 15 ימים ממועד משלוח הדרישה על ידי המועצה.
73. מסירת הודעה או דרישה לפי חוק עזר זה תהיה כדין אם נמסרה לידי האדם שאליו היא מכוונת או נמסרה במקום מגוריו או במקום עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה, לידי אחד מבני משפחתו הבגירים או לידי אדם בגיר העובד או המועסק שם או נשלחה בדואר במכתב רשום הערוך אל אותו אדם לפי מען מגוריו או עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה; אם אי-אפשר לקיים מסירה כאמור, תהיה המסירה כדין אם הוצגה ההודעה או הדרישה במקום בולט באחד המקומות האמורים או על הנכס שבו היא דנה או הוכנסה לתיבת דואר הנושאת את שמו של האדם שאליו היא מכוונת.
74. האמור בחוק עזר זה אינו פוטר את הבעל או המחזיק בנכס או כל אדם אחר מחובה המוטלת עליהם לפי כל חיקוק אחר.
75. חוק עזר לכפר כנא (תברואה וסילוק מפגעים), התש"ל-1969²² – בטל.

תוספת

(סעיף 64)

דין וחשבון על נתונים סביבתיים לתקופה

1. פרטים כלליים:

1.1 שם המפעל:

שם בעל המפעל:

שם מנהל המפעל:

שם האדם האחראי בנושא איכות הסביבה ותפקידו:

מען המפעל:

²² ק"ת התש"ל, עמ' 645.

- גוש: חלקה:
- מען למשלוחי דברי דואר:
- מס' טלפון
- המפעל ממוקם באזור: מגורים/תעשייה/מלאכה/מסחר (סמן בעיגול); לפי תכנית בניין מאושרת:
- מרחק המפעל מבתי המגורים הקרובים ביותר:
- 1.2 סוג המפעל ותוצרתו:
- שעות העבודה
- מספר המשמרות
- מספר ימי העבודה –
- בשבוע
- בחודש
- בשנה
- רציפות הייצור: האם פועל המפעל בכל חודשי השנה, אם לא, ציין באלו חודשים הוא פועל
- 1.3 כוח אדם:
- סך כל עובדים:
- עובדי יצור
- עובדי תחזוקה ומינהלה:
- מהנדסים ואקדמאים:
- 1.4 תאריך תחילת היצור במקום הנוכחי:
- 1.5 מקורות זיהום אוויר במפעל:

2. אחסנת החומרים במפעל:

2.1 נא לציין את צורת האחסנה של כל החומרים הנדיפים, הרעילים, הנפיצים והרדיואקטיביים המצויים במפעל (ברשימה זו יש לכלול את החומרים הרעילים המפורטים בצו הרוקחים (סיווג רעלים, רישומם ואחזקתם), התשל"ג-1972, בתוספת הראשונה לפקודת הרוקחות, התשמ"א-1981, בחוק ההתגוננות האזרחית, התשי"א-1951, ובתקנות ובצווים שניתנו על פיו).

מס' סידורי	החומר (כולל נוסחה כימית)	צורת אחסנתו	הכמות המרבית המאוחסנת (בטונות)

3. פרטים על תהליכי הייצור:

3.1 תהליכי הייצור: פירוט תהליכי הייצור הנעשים בכל מחלקה במפעל, תוך פירוט כמויות החומרים הנכנסים לתהליך, המוצרים המיוצרים בכל תהליך והמיתקנים המשמשים בכל תהליך (תיאור סכמטי מפורט ככל האפשר):

.....

3.2 נתוני ייצור: פרטים על המוצרים שהמפעל מייצר או מעבד:

כמות הייצור בשנה האחרונה			יחידת חישוב	שם המוצר (או החומר המעובד) בצירוף נוסחה כימית	מס' סידורי
בשנה	בחודש	ביממה			

אם קיים שינוי בכמויות הייצור עם חודשי השנה, נא לציין את כמות הייצור בכל חודש וחודש:
 פרט:

4. חומרי גלם:

תצרוכת			יחידת חישוב	לאיזו תכלית משמש	שם החומר (כולל נוסחה כימית)	מס' סידורי
בשנה	בחודש	ביממה				

אם קיימים שינויים בכמויות הייצור עם חודשי השנה, נא לציין כמות הייצור בכל חודש וחודש. פרט:

5. מיתקני הייצור:

נפח גזי המליטה ביום	תפוקה				מספר המשמרות שהוא עובד	מספר השנים שהוא בשימוש	התוצר	התהליך המבוצע בו	שם המיתקן	מס' סידורי
	בשנה	בחודש	ביממה	יחידת חישוב						

אם קיימים שינויים בתפוקה בחודשי השנה השונים, נא לציין את תפוקת המיתקן בכל חודש וחודש. פרט:

6. פרטים על השימוש בדלק:

6.1 תצרוכת הדלקים:

הכמות הנצרכת				סוג הדלק	מס' סידורי
לשנה	לחודש	בשבוע	ליממה		
				נפט גלמי	1
				מזוט כבד במיוחד	2
				מזוט כבד	3
				מזוט קל	4
				מזוט קל במיוחד	5
				דלק דיזל	6
				סולר	7
				נפט	8
				בנזין	9
				גז בישול (גמ"מ)	10
				גז טבעי	11
				פחם	12

מס' סידורי	שם המיתקן והייצור	שנת הייצור	סוג הדלק	הכמות הנשרפת בק"ג ליום	תפוקת החום	ציוד למניעת זיהום אוויר	נפח גזי הפליטה ליום

7. פסולת מוצקה:

7.1 כמויות הפסולת ושיטות חלוקה:

מס' סידורי	סוג הפסולת	כמות הפסולת הנוצר בשנה	פרק הזמן שבו מסולקת הפסולת	שיטת סילוק הפסולת	אתר הסילוק ובעלות מי נמצא

7.2 אם בבעלות המפעל מיתקנים לשריפת פסולת, או דרך טיפול אחרת, נא למלא את הטבלה הזו:

מס' סידורי	סוג המיתקן	שנת ייצור	כמות הפסולת המסולקת			יחידת חישוב	אמצעים למניעת זיהום אוויר	יעילותם המשוערת
			ביממה	בחודש	בשנה			

8. בעיות זיהום אוויר:

8.1 פירוט כל נקודות הפליטה של זרמי גז ואוויר, כולל מאווררים ומפוחים ונתונים לגביהם, בצירוף שמות המיתקנים שאליהם הם מחוברים (הנתונים יכללו: טמפרטורת גז הפליטה, נפח הגזים הנפליטים, יחידת זמן, מהירות הפליטה במטר לשנייה וקוטר נקודת היציאה):

8.2 נתוני פליטה יסודיים למפעלים בעלי ארובות:

זמן פעולת המפעל

טמפרטורת גז הפליטה בנקודת היציאה מעלות צלזיוס

נפח גזי הפליטה / ליטר / שעה (על פי בסיס חדשי).

גובה הארובה

קוטר היציאה

קטר הבסיס

ריכוז

טמפרטורת הכניסה לארובה: מעלות צלזיוס.

8.3 ציוד מניעה לפליטת זיהום אוויר הקיים, או העתיד להיות מותקן:

מס' סידורי	ציוד מניעה	יעילותו ב-%	המיתקן שאליו הוא קשור	נפח גזי הפליטה ביחידת זמן	יחידת החישוב	שנת ההתקנה

9. שימוש במים:

שינויים עונתיים	צריכה במ"ק			התהליך שבו משתמשים במים	מס' סידורי
	בשנה	בחדש	ביממה		

10. שפכים תעשייתיים:

10.1 מקורות החיבור לביוב (מספור לפי מספר הממצאים):

מס' סידורי	מוצא השפכים (רשת עירונית, ואדי וכו')	מקורות יצירת השפכים	כמויות במ"ק ליום	אומדן תכולת מזהמים	איפיון השפכים

10.2 המיתקנים הפולטים שפכים:

אומדן תכולת המזהמים השונים בכל זרם שפכים מכל מיתקן או תהליך:

.....

נא להוסיף (אם יש) דוח מעבדה על תכולת שפכים.

תיאור מיתקני הטיפול בשפכים, הקיימים או המתוכננים:

אומדן הרכב השפכים לאחר הטיפול במיתקנים האמורים, בפירוט לכל מיתקן או שלב

בתהליך הטיהור:

11. רעש:

11.1 פירוט מקורות הרעש השונים במפעל:

.....

11.2 מפלסי הרעש המדודים (אם נערכו מדידות) במרחק ניקוז ממקורות הרעש:

.....

11.3 שעות הפעולה של כל אחד מהמקורות במשך היממה ובמשך השבוע:

.....

11.4 פירוט האמצעים המיועדים להפחית את הרעש:

.....

12. אישור

אני מצהיר בזה כי כל הפרטים שנמסרו לעיל נכונים ומדויקים.

..... תאריך שם ותפקיד בהנהלת המפעל חתימה

כ"ג בכסלו התשע"ב (19 בדצמבר 2011)

(חמ-111-8)

אילן גבריאלי
ראש המועצה המקומית כפר כנא

תיקון טעות דפוס

בחוק עזר לטורעאן (תיעול), התשע"א-2011, שפורסם בק"ת-חש"ם, התשע"א, עמ' 376, בתוספת הראשונה, במקום -

שיעור ההיטל
בשקלים חדשים

"2.77

בעד נכס -

"(ב) לכל מ"ר משטח הבניין

צריך להיות -

שיעור ההיטל
בשקלים חדשים

"2.77

בעד נכס -

"(ב) לכל מ"ר משטח הקרקע

